



**ВОЕННО-ГРАЖДАНСКАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАПОРОЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**УКАЗ
ГЛАВЫ ВОЕННО-ГРАЖДАНСКОЙ АДМИНИСТРАЦИИ
ЗАПОРОЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

О переименовании Департамента социально-политических коммуникаций, информационной политики, цифрового развития и связи Военно-гражданской администрации Запорожской области

«15» 08 2022 г.

№ 162-У

В целях осуществления деятельности и реализация политики в информационной сфере, внутренней политики, в сфере социально-политических коммуникаций, книгоиздания и книгораспространения, выставочной деятельности, печати и издательской деятельности, развитие сферы распространения наружной рекламы и информации, в связи с утверждением структуры Военно-гражданской администрации Запорожской области, руководствуясь Положением о Военно-гражданской администрации Запорожской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Переименовать Департамент социально-политических коммуникаций, информационной политики, цифрового развития и связи Военно-гражданской администрации Запорожской области на Департамент социально-политических коммуникаций, информационной политики Военно-гражданской администрации Запорожской области.
2. Утвердить Положение о Департаменте социально-политических коммуникаций, информационной политики Военно-гражданской администрации Запорожской области в новой редакции.

3. Контроль за исполнением настоящего Указа возложить на Заместителя Главы Военно-гражданской администрации Запорожской области по внутренней политике.

4. Настоящий Указ вступает в силу со дня принятия.

Глава
Военно-гражданской администрации
Запорожской области

Е. Балицкий

Приложение
УТВЕРЖДЕНО:
Указом Главы Военно-
гражданской администрации
Запорожской области

Л.В. В.В. 2022 г. № *2624*

Положение

о Департаменте социально-политических коммуникаций, информационной политики Военно-гражданской администрации Запорожской области (новая редакция)

1. Департамент социально-политических коммуникаций, информационной политики Военно-гражданской администрации Запорожской области (далее – Департамент) является исполнительным органом Военно-гражданской администрации Запорожской области, подотчетным, подконтрольным и ответственным перед Главой Военно-гражданской администрации Запорожской области.

2. Департамент осуществляет деятельность в сфере внутренней политики, массовых коммуникаций, путём установления социально-политических коммуникаций, книгоиздания, книгораспространения и выставочной деятельности. В целях продвижения позитивного имиджа Запорожской области, проведения музыкальных, кино- и иных фестивалей и конкурсов, печати и издательской деятельности, наружной рекламы.

3. Департамент в своей деятельности руководствуется нормативно-правовыми актами Военно-гражданской администрации Запорожской области, а также настоящим Положением.

4. Департамент организует в пределах своих полномочий выполнение нормативно-правовых актов, осуществляет контроль за их выполнением, обобщает практику применения законодательства по вопросам, относящимся к компетенции Департамента.

5. Департамент разрабатывает предложения по усовершенствованию нормативно-правовых актов и в установленном порядке вносит их на рассмотрение Главы военно-гражданской администрации Запорожской области.

6. Департамент наделяется в установленном порядке необходимым имуществом - помещениями, средствами связи, техническим оборудованием, транспортными и иными материально-техническими средствами, которое закрепляется за ним на праве оперативного управления и является собственностью Запорожской области.

7. Основными задачами Департамента являются:

7.1. Формирование и реализация политики в информационной сфере, внутренней политики, сфере социально-политических коммуникаций,

книгоиздания и книгораспространения, выставочной деятельности, печати и издательской деятельности, развитие сферы распространения наружной рекламы и информации, продвижение позитивного имиджа Запорожской области;

7.2. Организация и обеспечение взаимодействия Главы военно-гражданской администрации Запорожской области с органами власти Запорожской области, а также с некоммерческими организациями, в том числе общественными объединениями (политическими партиями, организациями предпринимателей, профессиональными союзами и т.д.), средствами массовой коммуникации, иными структурами гражданского общества (далее - институты гражданского общества);

7.3. Подготовка и представление Главе ВГА Запорожской области предложений по основным направлениям политики Запорожской области, в том числе информационной, политики, участие в их реализации по поручению Главы ВГА Запорожской области;

7.4. Координация деятельности исполнительных органов власти Запорожской области по взаимодействию с территориальными органами органов исполнительной власти, институтами гражданского общества;

7.5. Информационно-аналитическое и экспертно-аналитическое обеспечение деятельности Главы ВГА Запорожской области и аппарата ВГА Запорожской области;

7.6. Координация деятельности исполнительных органов власти, участие в рамках компетенции в деятельности исполнительных органов власти в сфере формирования информационной политики, развития информационного и рекламного пространства;

7.7. Осуществление в пределах полномочий управления в информационной и издательской сферах;

7.8. Координация и функциональное регулирование вопросов информационной (радио, телевидение, Интернет) и издательской сфер, внутренней политики, печати, развития сферы распространения наружной рекламы;

7.9. Обеспечение потребности населения, органов власти и организаций Запорожской области в доступе к услугам информационным ресурсам и информационном взаимодействии;

7.10. Участие в реализации государственной политики в сфере защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию;

7.11. Содействие в пределах своей компетенции реализации гарантированного гражданам права на свободу совести, недопущение любых проявлений нетерпимости к неверующим либо к верующим других вероисповеданий, оскорбительного отношения к религиозным чувствам граждан, разжигания враждебности и ненависти на религиозной почве;

8. Департамент в соответствии с возложенными задачами:

8.1. Обеспечивает взаимодействие органов власти с общественностью и оказывает содействие структурным подразделениям ВГА Запорожской

области в исполнении их полномочий в соответствии с нормативно-правовыми актами ВГА Запорожской области;

8.2. Осуществляет взаимодействие с общественными объединениями (политическими партиями, организациями предпринимателей, профессиональными союзами и т.д.), религиозными организациями;

8.3. Организует решение вопросов, затрагивающих интересы общественных объединений в предусмотренных нормативно-правовыми актами случаях, с участием общественных объединений или по согласованию с ними;

8.4. Организует взаимодействие и координацию деятельности исполнительных органов власти Запорожской области с территориальными органами федеральных органов власти в соответствии с нормативно-правовыми актами в рамках компетенции;

8.5. Взаимодействует с институтами гражданского общества в соответствии с нормативно-правовыми актами;

8.6. Оказывает практическую и методическую помощь исполнительным органам Запорожской области:

8.6.1. В сфере нормотворчества, в том числе путем подготовки модельных актов по вопросам, относящимся к компетенции;

8.6.2. По вопросам создания общественных и общественно-консультационных советов;

8.7. Осуществляет развитие института территориального общественного самоуправления;

8.8. Выполняет иные полномочия, определенные нормативно-правовыми актами ВГА Запорожской области.

9. Департамент имеет право:

9.1. Запрашивать и получать в установленном нормативно-правовыми актами порядке от органов исполнительной власти Запорожской области, юридических и физических лиц информацию и материалы, необходимые для решения вопросов, входящих в его компетенцию;

9.2. Участвовать в работе совещаний, семинаров, конференций, проводимых Главой ВГА Запорожской области, структурными подразделениями Аппарата ВГА Запорожской области, исполнительными органами власти Запорожской области, а также заседаний коллегиальных органов, создаваемых Главой ВГА Запорожской области;

9.3. Организовывать и проводить совещания, семинары, конференции по вопросам, входящим в компетенцию Департамента, с привлечением руководителей и специалистов структурных подразделений Аппарата ВГА Запорожской области, исполнительных органов власти, организаций различных форм собственности по согласованию с ними;

9.4. Создавать постоянные и временные рабочие группы и комиссии по вопросам, входящим в компетенцию Департамента, с участием руководителей и специалистов структурных подразделений Аппарата ВГА

Запорожской области, исполнительных органов власти Запорожской области, организаций различных форм собственности по согласованию с ними;

9.5. Пользоваться при выполнении своих функциональных задач всеми видами информационных ресурсов Запорожской области;

9.6. Представлять интересы Запорожской области в судах, правоохранительных и иных органах, организациях по вопросам, относящимся к компетенции Департамента;

9.7. Привлекать специалистов исполнительных органов власти Запорожской области, предприятий, учреждений, организаций независимо от формы собственности (с согласия их руководителей) для рассмотрения вопросов, которые относятся к его компетенции.

10. Департамент во время выполнения возложенных на него задач взаимодействует с органами власти Запорожской области, предприятиями, учреждениями, организациями, гражданами, а также с соответствующими органами иностранных государств в порядке, установленном нормативно-правовыми актами ВГА Запорожской области.

11. Департамент в пределах своих полномочий на основании и во исполнение нормативно-правовых актов издает приказы, организует и контролирует их выполнение. В случае необходимости Департамент совместно с другими исполнительными органами власти издает совместные акты в порядке, установленном нормативно-правовыми актами.

11.1. Сектор кадровой работы Департамента осуществляет взаимодействие и соподчинен в своей деятельности управлению кадровой и организационной работы ВГА Запорожской области (или иной структуре ВГА Запорожской области, её заменяющей); юридический отдел Департамента взаимодействует и соподчинен в своей деятельности Юридическому управлению ВГА Запорожской области (или иной структуре ВГА Запорожской области, её заменяющей); финансово-экономический отдел Департамента осуществляет взаимодействие и соподчинен в своей деятельности Главному управлению финансов, имущественных и земельных отношений ВГА Запорожской области (или иной структуре ВГА Запорожской области, её заменяющей).

12. Департамент возглавляет директор, который назначается на должность и освобождается от должности Главой ВГА Запорожской области.

13. Директор Департамента:

13.1. Осуществляет руководство Департаментом, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Департамент задач и функций;

13.2. В пределах предоставленных ему полномочий определяет приоритеты и стратегические направления деятельности Департамента;

13.3. Утверждает положения о структурных подразделениях Департамента, должностные регламенты работников Департамента;

13.4. Принимает участие в рассмотрении вопросов на заседаниях ВГА Запорожской области;

13.5. Распределяет обязанности между своими заместителями;

13.6. Подписывает приказы и иные документы Департамента, обеспечивает контроль за их выполнением;

13.7. Вносит в установленном порядке представления о награждении сотрудников Департамента;

13.8. Организует работу по предотвращению коррупции, выявлению и прекращению ее проявлений, устранению последствий коррупционных деяний в Департаменте;

13.9. Осуществляет в соответствии с нормативно-правовыми актами прием на работу и увольнение работников Департамента;

13.10. Может назначать заместителей, в том числе первого, а также освобождать их от занимаемой должности по согласованию с Главой ВГА Запорожской области.

13.11. Осуществляет контроль за ведением бухгалтерского, статистического учета и отчетности Департамента в соответствии с законодательством;

13.12. Осуществляет контроль за проведением мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций, несет ответственность в пределах своей компетенции за организацию предупреждения пожаров и других чрезвычайных ситуаций в Департаменте;

13.13. Осуществляет иные полномочия, предусмотренные нормативно-правовыми актами.

14. В случае отсутствия Директора Департамента его обязанности исполняет первый заместитель или один из заместителей согласно распределению функциональных обязанностей.

15. Для принятия согласованных управленческих решений в подведомственной сфере деятельности в Департаменте образовывается Коллегия в составе Директора Департамента (председателя коллегии), его заместителей, входящих в состав коллегии по должности, а также других лиц, в том числе руководителей структурных подразделений Департамента, подведомственных организаций, предприятий, учреждений.

Состав и численность Коллегии утверждается приказом Директора Департамента.

16. Департамент содержится за счет средств бюджета Запорожской области.

17. Предельная численность Департамента утверждается Военно-гражданской администрацией Запорожской области.

18. Структура и штатное расписание Департамента утверждаются Главой ВГА Запорожской области.

19. Глава ВГА Запорожской области назначает на должность и освобождает от должности директоров подведомственных Департаменту предприятий, учреждений и организаций и их заместителей.

19. Реорганизация и ликвидация Департамента осуществляются в установленном нормативно-правовыми актами порядке.

20. Департамент обладает правами юридического лица, имеет печать, а также соответствующие бюджетные и иные счета, открываемые в установленном нормативно-правовыми актами порядке.