



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГУБЕРНАТОРА И ПРАВИТЕЛЬСТВА  
ЗАПОРОЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

---

**УКАЗ  
ГУБЕРНАТОРА ЗАПОРОЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**О создании Управления государственного надзора за техническим состоянием тракторов, самоходных дорожно-строительных машин и прицепов (полуприцепов) к ним Запорожской области**

«12» 01 2024 г.

№ 12-У

В целях организации публичной власти в Запорожской области, в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным конституционным законом от 04 октября 2022 года № 7-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Запорожской области и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта - Запорожской области», Федеральным законом от 21 декабря 2021 года № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации», указов временно исполняющего обязанности Губернатора Запорожской области от 29 марта 2023 года № 33-у «О системе и структуре исполнительных органов Запорожской области и создании администрации Губернатора и Правительства Запорожской области» (с изменениями) от 29 марта 2023 года № 34-у «Об утверждении Положения о Правительстве Запорожской области» (с изменениями), руководствуясь статьей 28 Устава Запорожской области, постановлением Законодательного Собрания Запорожской области от 23 сентября 2023 года № 22 «Об избрании Губернатора Запорожской области»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Создать в структуре исполнительных органов Запорожской области Управление государственного надзора за техническим состоянием тракторов, самоходных дорожно-строительных машин и прицепов (полуприцепов) к ним Запорожской области (далее-Управление).

2. Управление является исполнительным органом Запорожской области, руководство деятельностью которого осуществляет Правительство Запорожской области.

3. Управлению передаются функции и полномочия Инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Запорожской области, а также иные функции, определенные законодательством и Положением об Управлении.

4. Утвердить Положение об Управлении согласно Приложению к настоящему указу.

5. Председателю Правительства Запорожской области в десятидневный срок со дня вступления в силу настоящего указа представить кандидатуру на должность начальника Управления.

6. Начальнику Управления в течение двадцати рабочих дней со дня вступления в силу настоящего указа осуществить государственную регистрацию Управления в установленном законом порядке.

7. Контроль за исполнением настоящего указа оставляю за собой.

8. Настоящий указ вступает в силу со дня его опубликования.

Губернатор  
Запорожской области

Е.В. Балицкий

УТВЕРЖДАЮ:

Губернатор Запорожской

области \_\_\_\_\_ Е.В. Балицкий

от 12.01.2024 г. № 12-у

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об Управлении государственного надзора за техническим состоянием тракторов, самоходных дорожно-строительных машин и прицепов (полуприцепов) к ним Запорожской области**

#### **I. Общие положения**

1.1. Управление государственного надзора за техническим состоянием тракторов, самоходных дорожно-строительных машин и прицепов (полуприцепов) к ним Запорожской области (далее – Управление) является исполнительным органом Запорожской области, уполномоченным на осуществление регионального государственного контроля (надзора) в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники, аттракционов (далее – региональный государственный контроль (надзор)).

Управление входит в единую систему исполнительных органов Запорожской области.

Управление является правопреемником упраздняемой Инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Запорожской области по обязательствам, не переданным иным органам публичной власти.

1.2. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными и другими актами федеральных органов исполнительной власти, Уставом Запорожской области, нормативными правовыми актами Запорожской области, настоящим Положением.

1.3. Управление обладает правами юридического лица, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета в органе, осуществляющем кассовое обслуживание исполнения областного бюджета, печать с изображением Герба Запорожской области и полным наименованием, а также соответствующие печати, штампы и бланки.

1.4. Полное наименование Управления: Управление государственного надзора за техническим состоянием тракторов, самоходных дорожно-строительных машин и прицепов (полуприцепов) к ним Запорожской области.

Сокращенное наименование управления – Управление гостехнадзора Запорожской области.



1.5. Местонахождение Управления: Запорожская область, г. Мелитополь,

1.6. Управление не осуществляет коммерческую деятельность.

1.7. Управление осуществляет функции главного администратора доходов бюджета, главного распорядителя и получателя средств бюджета Запорожской области в пределах бюджетных полномочий, определенных действующим бюджетным законодательством и нормативными правовыми актами Запорожской области.

1.8. Управление реализует полномочия в установленной сфере деятельности через территориально обособленные структурные подразделения (инспекции) в городских и муниципальных округах и муниципальных районах Запорожской области;

1.9. Финансовое обеспечение деятельности Управления осуществляется за счет средств бюджета Запорожской области.

1.10. Управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, исполнительными органами Запорожской области, органами местного самоуправления (органами, осуществляющие полномочия органов местного самоуправления) Запорожской области, иными органами и организациями.

## **II. Полномочия Управления**

2.1. Управление на территории Запорожской области в установленной сфере деятельности:

2.1.1 Осуществляет реализацию следующих полномочий:

региональный государственный контроль (надзор) в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники;

региональный государственный контроль (надзор) в области технического состояния и эксплуатации аттракционов;

государственную регистрацию самоходных машин и других видов техники;

государственную регистрацию аттракционов с выдачей государственных регистрационных знаков и свидетельств о государственной регистрации, временную государственную регистрацию по месту пребывания ранее зарегистрированных аттракционов, выдачу дубликатов государственных регистрационных знаков и свидетельств о государственной регистрации, взамен утраченных или пришедших в негодность и выдачу справок о совершенных регистрационных действиях в отношении аттракционов;

прием экзаменов на право управления самоходными машинами и выдачу удостоверений тракториста-машиниста (тракториста), временных удостоверений на право управления самоходными машинами;

выдачу организациям, осуществляющим образовательную деятельность, свидетельства о соответствии требованиям оборудования и оснащенности

образовательного процесса для подготовки трактористов, машинистов и водителей самоходных машин;

проведение технических осмотров зарегистрированных самоходных машин и других видов техники;

производство по делам об административных правонарушениях в соответствии с законодательством Российской Федерации;

оценку технического состояния и определение остаточного ресурса самоходных машин и оборудования по запросам владельцев, государственных и других органов;

участие в комиссиях по рассмотрению претензий владельцев самоходных машин и оборудования по поводу ненадлежащего качества проданной или отремонтированной техники;

предоставление в налоговые органы сведений о зарегистрированных транспортных средствах и об их владельцах в течение 10 дней со дня регистрации, а также ежегодно до 15 февраля представление указанных сведений по состоянию на 1 января текущего года и (или) за иные периоды, определенные в соответствии с законодательством Российской Федерации;

представление в установленном законодательством порядке сведений о совершенных регистрационных действиях, зарегистрированных машинах и их владельцах по запросам владельцев машин, государственных и других уполномоченных органов;

иные полномочия в установленной сфере деятельности, если такие полномочия предусмотрены действующим законодательством Российской Федерации.

2.1.2. Обеспечивает контроль за исполнением требований, содержащихся в выданных предписаниях об устранении выявленных нарушений;

2.1.3. Обобщает, анализирует информацию о мероприятиях, проведенных при осуществлении регионального государственного контроля (надзора), представляет необходимую отчетность в порядке, установленном действующим законодательством;

2.1.4. Привлекает к работе экспертов и (или) экспертные организации, аккредитованные в установленном порядке;

2.1.5. Принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по пресечению и (или) устранению последствий выявленных нарушений, а также по систематическому наблюдению за исполнением обязательных требований, анализу и прогнозированию состояния исполнения обязательных требований при осуществлении органами государственной власти, органами местного самоуправления (органами, осуществляющими полномочия органов местного самоуправления), юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами своей деятельности;

2.1.6. Разрабатывает проекты законов, иных нормативных правовых актов Запорожской области, принимает нормативные правовые и иные акты по вопросам, отнесенным к сфере деятельности Управления;

2.1.7. Организует осуществление закупок и обеспечение заключения и исполнения государственных контрактов в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

2.1.8. Управление обеспечивает:

ведение реестров, размещение предусмотренной законодательством информации в государственных и иных информационных системах;

мобилизационную подготовку государственных гражданских служащих и работников Управления;

защиту, в пределах своей компетенции, сведений, составляющих государственную тайну;

планирование, организацию, проведение мероприятий по гражданской обороне, обучение государственных гражданских служащих Управления в области гражданской обороны;

участие в мероприятиях по профилактике терроризма и экстремизма в установленной сфере деятельности;

проведение мероприятий по реализации антикоррупционной политики;

2.1.9. Рассматривает обращения юридических и физических лиц по вопросам, отнесенным к компетенции Управления;

2.1.10. Учреждает ведомственные награды и награждает ими работников Инспекции, а также граждан и трудовые коллективы учреждений и организаций за успешный труд в установленной сфере деятельности, утверждает положения об этих наградах, а также их описания;

2.1.11. Участвует в организации и проведении мероприятий по гражданской обороне и ликвидации чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий;

2.1.12. Разрабатывает и принимает меры по реализации государственной политики в сфере профилактики правонарушений в установленной сфере деятельности;

2.1.13. Организует работу по освещению деятельности Управления в средствах массовой информации, а также по размещению информации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте управления;

2.1.14. Организует профессиональное развитие государственных гражданских служащих Запорожской области, замещающих должности государственной гражданской службы Запорожской области в Управлении (далее - гражданские служащие управления);

2.1.15. Обеспечивает доступ к информации о деятельности Управления, организует работу с запросами граждан и юридических лиц о ее деятельности в соответствии с требованиями действующего законодательства;

2.1.16. Организует прием граждан, обеспечивает своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений граждан, принятие по



ним решений и направление ответов заявителям в установленный законодательством Российской Федерации срок;

2.1.17. Организовывает работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов;

2.1.18. С целью реализации полномочий в установленной сфере деятельности имеет права и несет обязанности, установленные действующим законодательством Российской Федерации и Запорожской области.

### **III. Права**

3.1. Управление для реализации своих полномочий имеет право:

запрашивать и получать в установленном порядке от федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, исполнительных органов Запорожской области, органов местного самоуправления (органов, осуществляющих полномочия органов местного самоуправления) в Запорожской области, организаций и должностных лиц необходимую информацию для выполнения полномочий, возложенных на управление;

проводить плановые и внеплановые проверки в соответствии с полномочиями, установленными законодательством Российской Федерации, Запорожской области и настоящим Положением;

привлекать в установленном порядке организации и специалистов для проведения работ, связанных с осуществлением регионального государственного контроля (надзора), оценкой технического состояния самоходных машин и оборудования;

запрещать эксплуатацию самоходных машин и других видов техники, техническое состояние которых не соответствует требованиям охраны окружающей среды или не отвечает требованиям безопасности;

давать обязательные предписания юридическим лицам, должностным лицам и физическим лицам об устранении нарушений по вопросам, входящим в компетенцию Управления;

составлять протоколы об административных правонарушениях, рассматривать дела об административных правонарушениях, налагать в установленном порядке в пределах своей компетенции административные взыскания;

запрашивать и получать в установленном порядке от организаций и должностных лиц сведения о соблюдении ими правил и норм эксплуатации самоходных машин и оборудования, а по транспортным средствам, подлежащим обязательному страхованию, также сведения о договорах обязательного страхования, статистические и иные сведения по обязательному страхованию;

разрабатывать и издавать методические материалы, рекомендации, информационные материалы по вопросам, входящим в компетенцию Управления;

принимать участие в мероприятиях, проводимых органами государственной власти, органами местного самоуправления (органами, осуществляющими полномочия органов местного самоуправления), иными органами и организациями по вопросам, входящим в компетенцию Управления;

создавать координационные и совещательные органы (советы, комиссии, коллегии), в том числе с привлечением представителей органов государственной власти Запорожской области, местного самоуправления (осуществляющими полномочия органов местного самоуправления) в Запорожской области, российских и зарубежных организаций, по вопросам, входящим в компетенцию Управления;

проводить конференции, совещания, семинары с участием российских и зарубежных организаций, принимать участие в указанных мероприятиях для реализации полномочий, возложенных на Управление;

использовать государственные информационные системы Запорожской области, а также системы связи, создавать собственные базы данных;

осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством.

3.2. Государственные инженеры-инспекторы гостехнадзора обеспечиваются форменным обмундированием, нагрудным знаком и знаками различия, удостоверением единого образца в порядке, установленном действующим законодательством.

3.3. Наряду с правами, предусмотренными настоящим Положением, Управление имеет также другие права, предоставленные ему законодательством Российской Федерации и законодательством Запорожской области.

#### **IV. Имущество Управления**

4.1. Имущество Управления является государственной собственностью Запорожской области и закреплено за Управлением на праве оперативного управления.

4.2. Доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Управления, а также имущество, приобретенное Управлением по договору или иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством, являются государственной собственностью Запорожской области и поступают в оперативное управление Управления в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4.3. Управление владеет и пользуется имуществом, принадлежащем ему на праве оперативного управления, в соответствии с целями своей деятельности в рамках законодательства Российской Федерации и Запорожской области.

4.4. Управление не вправе без согласия собственника имущества или уполномоченного им исполнительного органа Запорожской области,



распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления, приобретенным Управлением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества или приобретенным по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством, путем передачи его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении указанного имущества, закрепленного за Управлением на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание.

4.5. Управление не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Управлением на праве оперативного управления, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Управлению Учредителем на приобретение такого имущества, а также приобретенным по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством, если иное не установлено законодательством Российской Федерации

4.6. Иным имуществом, находящимся на праве оперативного управления, за исключением указанного в пункте 4.5 настоящего Положения, Управление вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, Запорожской области и настоящим Положением.

4.7. Управление обеспечивает учет, инвентаризацию, сохранность и обоснованность расходов на содержание имущества, поступившего в оперативное управление, а также, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, государственную регистрацию такого имущества.

4.8. Крупная сделка, а также сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, могут быть совершены Управлением только с предварительного согласия Учредителя, а также исполнительного органа Запорожской области, осуществляющего полномочия собственника государственного имущества Запорожской области, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Запорожской области.

## **V. Организация деятельности Управления**

5.1. Управление возглавляет начальник Управления (главный государственный инженер-инспектор гостехнадзора Запорожской области), (далее-начальник), назначаемый на должность и освобождаемый от должности Губернатором Запорожской области. Начальник несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление полномочий, организацию в Управлении работы по противодействию коррупции.

5.2. Предельную штатную численность государственных гражданских служащих и работников, в том числе количество заместителей руководителя

Управления, утверждает Губернатор. Структура управления утверждается Председателем Правительства Запорожской области. Штатное расписание управления утверждается начальником по согласованию с Председателем Правительства Запорожской области.

5.3. Начальник управления имеет заместителей (заместителей главного государственного инженера-инспектора гостехнадзора Запорожской области), назначаемых на должность и освобождаемых от должности Губернатором Запорожской области.

5.4. Руководитель управления:

руководит деятельностью управления;

несет персональную ответственность за выполнение возложенных на управление функций;

действует без доверенности от имени управления, представляет ее во всех органах и организациях, выдает доверенности;

распределяет обязанности между своими заместителями в соответствии с их должностными регламентами, утвержденными в установленном порядке;

распоряжается в соответствии с действующим законодательством имуществом, закрепленным за управлением, и финансовыми средствами, полученными в установленном законом порядке;

открывает и закрывает в банках расчетные и иные счета, подписывает финансовые документы;

обеспечивает соблюдение финансовой, учетной и служебной (трудовой) дисциплины в управлении;

утверждает правила внутреннего служебного распорядка управления, определяет порядок работы его структурных подразделений, распределяет обязанности между руководителями структурных подразделений, утверждает должностные регламенты государственных гражданских служащих и должностные инструкции работников управления;

в установленном порядке назначает на должность и освобождает от должности государственных гражданских служащих и работников управления (кроме лиц, назначаемых Губернатором Запорожской области), заключает, изменяет и расторгает с ними служебные контракты и трудовые договоры, утверждает их должностные регламенты и инструкции;

принимает решения:

о поощрении государственных гражданских служащих, иных работников управления, применении к ним дисциплинарных взысканий;

о представлении к присвоению наград и почетных званий, государственных гражданских служащих, работников управления, органов местного самоуправления (органов, осуществляющих полномочия органов местного самоуправления), иных организаций за работу в установленной сфере деятельности;

вносит в установленном порядке на рассмотрение Губернатора и Правительства Запорожской области проекты нормативных правовых актов;

согласовывает проекты нормативных правовых актов Губернатора и Правительства Запорожской области по вопросам, входящим в компетенцию Управления;

издает от имени Управления нормативные правовые и иные акты по вопросам в соответствии с установленной компетенцией, обеспечивает контроль их выполнения;

осуществляет другие полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и Запорожской области.

5.5. Должностные лица Управления, непосредственно осуществляющие полномочия, указанные в пункте 2.1.1. настоящего Положения, являются государственными инженерами - инспекторами Ростехнадзора.

## **VI. Реорганизация и ликвидация Управления**

6.1. Реорганизация и ликвидация Управления осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.