



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГУБЕРНАТОРА И ПРАВИТЕЛЬСТВА
ЗАПОРОЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**УКАЗ
ГУБЕРНАТОРА ЗАПОРОЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**О переименовании Центра занятости населения Министерства труда
и социальной политики Военно-гражданской администрации Запорожской
области и утверждении его устава**

« 26 » 03 2024 г.

№ 197-У

С целью обеспечения государственных гарантий в сфере занятости населения, в соответствии с Федеральным конституционным законом от 04.10.2022 № 7-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Запорожской области и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта – Запорожской области», Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», Федеральным законом от 21.11.2022 № 451-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О введении в действие части первой Гражданского кодекса Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», руководствуясь Уставом Запорожской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Переименовать Центр занятости населения Министерства труда и социальной политики Военно-гражданской администрации Запорожской области (ИНН: 9001011717) в Государственное казенное учреждение «Центр занятости населения Запорожской области» (далее – Областной центр занятости).

2. Утвердить Устав Областного центра занятости (Приложение 1).

3. Определить, что:

3.1. Областной центр занятости является правопреемником всех прав и обязанностей Центра занятости населения Министерства труда и социальной политики Военно-гражданской администрации Запорожской области, созданного указом Министерства труда и социальной политики Военно-гражданской администрации Запорожской области от 22.07.2022 № 1.

3.2. Областной центр занятости является подведомственным Комитету по занятости населения Запорожской области некоммерческой организацией -

государственным казенным учреждением, осуществляющим полномочия в сфере занятости населения Запорожской области.

3.3. Учредителем и собственником имущества Областного центра занятости является Запорожская область.

3.4. Функции и полномочия учредителя и главного распорядителя бюджетных средств Областного центра занятости осуществляет Комитет по занятости населения Запорожской области.

3.5. Функции и полномочия собственника имущества осуществляет Министерство имущественных и земельных отношений Запорожской области.

3.6. Предметом деятельности Областного центра занятости является социальная поддержка граждан, признанных в установленном порядке безработными и иных категорий граждан, осуществление мер активной политики занятости населения.

3.7. Комитет по занятости населения Запорожской области осуществляет контроль и координацию деятельности Областного центра занятости.

4. Местом нахождения Областного центра занятости является Запорожская область, город Мелитополь

5. Директору Областного центра занятости в течение двадцати рабочих дней со дня вступления в силу настоящего указа осуществить государственную регистрацию Областного центра занятости в установленном законом порядке.

6. Признать утратившим силу положение о Центре занятости населения Министерства труда и социальной политики Военно-гражданской администрации Запорожской области, утвержденное указом Министерства труда и социальной политики Военно-гражданской администрации Запорожской области от 22.07.2022 № 1.

7. Контроль за исполнением настоящего указа возложить на заместителя Председателя Правительства Запорожской области по социальному развитию.

8. Настоящий указ вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор
Запорожской области

Е.В. Балицкий

Приложение 1
УТВЕРЖДАЮ:
Губернатор Запорожской области
Е.В.Балицкий
26.03.2024г. №197-у

УСТАВ
ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ЦЕНТР ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ЗАПОРОЖСКОЙ ОБЛАСТИ»

г. Мелитополь
2024 г.

1. Общие положения

1.1. ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ЦЕНТР ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ЗАПОРОЖСКОЙ ОБЛАСТИ» (далее – Областной центр занятости) является подведомственным учреждением КОМИТЕТА ПО ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ЗАПОРОЖСКОЙ ОБЛАСТИ.

Областной центр занятости является правопреемником всех прав и обязанностей Центра занятости населения Министерства труда и социальной политики Военно-гражданской администрации Запорожской области, созданного указом Министерства труда и социальной политики Военно-гражданской администрации Запорожской области от 22.07.2022 № 1.

1.2. Областной центр занятости обеспечивает на территории Запорожской области реализацию гарантированного государством права граждан на защиту от безработицы, оказание государственных услуг населению и работодателям в области содействия занятости населения, трудовой миграции.

1.3. Областной центр занятости является подведомственным Комитету по занятости населения Запорожской области некоммерческой организацией - государственным казенным учреждением, осуществляющим полномочия в сфере занятости населения Запорожской области.

1.4. Полное наименование: ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ЦЕНТР ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ЗАПОРОЖСКОЙ ОБЛАСТИ»;

сокращенное наименование: ГКУ «ЦЗН ЗО».

1.5. Место нахождения Областного центра занятости: Запорожская область, город Мелитополь.

1.6. Учредителем и собственником имущества Областного центра занятости является Запорожская область.

Функции и полномочия учредителя и главного распорядителя бюджетных средств Областного центра занятости выполняет Комитет по занятости населения Запорожской области как орган исполнительной власти Запорожской области, в ведении которого находится Областной центр занятости (далее - орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя).

Функции и полномочия собственника имущества Областной центр занятости осуществляет исполнительный орган Запорожской области, уполномоченный в сфере имущественных и земельных отношений Запорожской области.

1.7. Областной центр занятости является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета в Управлении Федерального казначейства по Запорожской области, печать с изображением герба Запорожской области и своим наименованием, бланки и штампы со своим наименованием.

1.8. Областной центр занятости приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.9. Областной центр занятости от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде и арбитражном суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.10. Новая редакция Устава и внесение изменений в Устав утверждаются нормативным правовым актом Губернатора Запорожской области и подлежат регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2. Предмет, цели и виды деятельности Областного центра занятости

2.1. Областной центр занятости создан и действует в целях: обеспечения государственных гарантий в сфере занятости населения; оказания в соответствии с законодательством Российской Федерации и Запорожской области государственных услуг в сфере содействия занятости населения и защиты от безработицы, трудовой миграции.

2.2. Предметом деятельности Областного центра занятости является социальная поддержка граждан, признанных в установленном порядке безработными и иных категорий граждан, осуществление мер активной политики занятости населения.

2.3. Основными видами деятельности Областного центра занятости являются:

2.3.1. регистрация граждан в целях содействия в поиске подходящей работы, а также регистрация безработных граждан;

2.3.2. оказание в соответствии с законодательством о занятости населения следующих государственных услуг:

содействие гражданам в поиске подходящей работы;

организация профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования;

психологическая поддержка безработных граждан;

организация профессионального обучения и дополнительного профессионального образования безработных граждан, включая обучение в другой местности;

организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 25 лет, имеющих среднее профессиональное образование или высшее образование и ищущих работу в течение года с даты выдачи им документа об образовании и о квалификации;

социальная адаптация безработных граждан на рынке труда;

содействие началу осуществления предпринимательской деятельности безработных граждан, включая оказание гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в

установленном порядке безработными и прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости, единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, государственной регистрации создаваемого юридического лица, государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

содействие безработным гражданам и гражданам, зарегистрированным в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы, в переезде и безработным гражданам и гражданам, зарегистрированным в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы, и членам их семей в переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости;

организация сопровождения при содействии занятости инвалидов;

содействие работодателям в подборе необходимых работников.

2.3.3. организация и проведение специальных мероприятий по профилированию граждан, зарегистрированных в целях поиска подходящей работы (распределение указанных граждан на группы в зависимости от сферы их предыдущей профессиональной деятельности, пола, возраста и других социально-демографических характеристик, а также статуса на рынке труда, потенциала трудоустройства и мотивации к трудоустройству), а также профилированию работодателей (распределение работодателей на группы в зависимости от организационно-правовой формы, вида экономической деятельности, финансово-экономического положения, условий труда, уровня заработной платы и других характеристик) в целях оказания указанным гражданам и работодателям эффективной помощи при предоставлении государственных услуг в области содействия занятости с учетом складывающейся ситуации на рынке труда;

2.3.4. участие в подготовке предложений по формированию программ, предусматривающих мероприятия по содействию занятости населения;

2.3.5. реализация программ, предусматривающих мероприятия по содействию занятости населения, включая программы содействия занятости граждан, находящихся под риском увольнения, а также граждан, особо нуждающихся в социальной защите и испытывающих трудности в поиске работы;

2.3.6. участие в работе призывных комиссий по вопросам альтернативной гражданской службы;

2.3.7. обобщение практики применения законодательства о занятости, трудовой миграции, подготовка предложений по их совершенствованию;

2.3.8. формирование предложений по финансовому обеспечению мероприятий по содействию занятости населения и социальной поддержке безработных граждан, по материально-техническому и финансовому обеспечению деятельности Областного центра занятости;

2.3.9. формирование и ведение регистров получателей государственных

услуг в сфере занятости населения;

2.3.10. содействие работодателям в привлечении трудовых ресурсов в рамках реализации региональных программ повышения мобильности трудовых ресурсов;

2.3.11. информирование о положении на рынке труда в субъекте Российской Федерации – Запорожской области;

2.3.12. организация ярмарок трудоустройства (вакансий) и учебных рабочих мест;

2.3.13. осуществление социальных выплат безработным гражданам и иным категориям граждан;

2.3.14. осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке;

2.3.15. организация проведения оплачиваемых общественных работ;

2.3.16. выдача предложений о назначении безработным гражданам пенсии на период до наступления возраста, дающего им право на страховую пенсию по старости, в том числе назначаемую досрочно в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.3.17. осуществление возмещения затрат Социальному фонду России за выплаты пенсий, назначаемых безработным гражданам по предложению государственного учреждения службы занятости на период до наступления возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, в том числе назначаемую досрочно;

2.3.18. осуществление оплат услуг почтовой связи по доставке социальных выплат безработным гражданам и иным категориям граждан;

2.3.19. организация и проведение мероприятий, направленных на достижение целей и показателей национальных проектов, участником которых является Запорожская область;

2.3.20. организация приема граждан, обеспечение своевременного и полного рассмотрения обращений граждан, принятие по ним решений, дача ответов на них в порядке, установленном Российской Федерацией и законодательством Запорожской области;

2.3.21. оказание правовой помощи гражданам и организациям Запорожской области по вопросам занятости и социально-трудовых отношений, трудовой миграции, в том числе оказание консультационных услуг гражданам и представителям организаций Запорожской области по вопросам применения действующего законодательства Российской Федерации и Запорожской области, регулирующего вопросы занятости, социально-трудовых отношений, трудовой миграции;

2.3.22. принятие мер по устранению обстоятельств и причин выявленных нарушений законодательства о занятости населения и восстановлению нарушенных прав граждан;

2.3.23. организация работы по исключению случаев незаконного получения безработными и иными категориями граждан социальных выплат, а также дополнительной социальной и материальной поддержки;

2.3.24. осуществление контроля за предоставлением государственных услуг в сфере занятости населения;

2.3.25. профессиональная подготовка работников Областного центра занятости, их переподготовка, повышение квалификации и стажировка;

2.3.26. комплектование, хранение, учет и использование архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Областного центра занятости;

2.3.27. взаимодействие с органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, иными государственными органами, органами местного самоуправления и организациями (в том числе территориальными отделениями Социального фонда России) в целях получения и предоставления сведений, необходимых для получения государственных услуг;

2.3.28. обеспечение полноты, достоверности и актуальности информации, подлежащей размещению на единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России»;

2.3.29. участие в подготовке проектов заключений о привлечении и об использовании иностранных работников в соответствии с законодательством о правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации;

2.3.30. содействие в привлечении работников из числа иностранных граждан в соответствии с международными договорами Российской Федерации.

3. Организация деятельности и управление Областным центром занятости

3.1. Областной центр занятости самостоятельно осуществляет определенную настоящим Уставом деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Запорожской области и настоящим Уставом.

3.2. Областной центр занятости имеет структурные подразделения (филиалы, отделы, отделения, сектора).

3.3. Для осуществления своей уставной деятельности Областной центр занятости имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации:

заключать все виды договоров, контрактов с юридическими и физическими лицами, не противоречащих законодательству Российской Федерации, Запорожской области, а также цели и предмету деятельности Областного центра занятости;

приобретать и арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых средств, в соответствии с бюджетной сметой утвержденной органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя;

устанавливать систему оплаты труда в Областном центре занятости в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Запорожской области, содержащими нормы трудового права;

планировать свою деятельность, устанавливать внутренний трудовой распорядок Областного центра занятости, определять перспективы развития по согласованию с органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя;

осуществлять официальную переписку по вопросам своей деятельности; запрашивать и получать сведения, необходимые для принятия решений по вопросам, отнесенным к компетенции Областного центра занятости.

3.4. Областной центр занятости осуществляет иные права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, Запорожской области, настоящему Уставу, цели и предмету деятельности Областного центра занятости.

3.5. Областной центр занятости обязан:

осуществлять свою деятельность в полном соответствии с законодательством Российской Федерации и Запорожской области;

обеспечивать исполнение цели, предмета и видов деятельности, установленных настоящим Уставом;

обеспечивать результативность, целевое использование предоставленных ему бюджетных ассигнований;

согласовывать с органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, структуру Областного центра занятости;

составлять и представлять в установленном порядке органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя, бюджетную смету;

соблюдать правила техники безопасности, пожарной безопасности, санитарно-гигиенические нормы, противоэпидемические мероприятия;

оплачивать труд работников с соблюдением гарантий, установленных законодательством Российской Федерации и Запорожской области;

составлять в установленном порядке отчет о результатах деятельности Областного центра занятости и об использовании закрепленного за ним имущества;

осуществлять уплату налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации;

осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд;

исполнять в установленном порядке полномочия администратора доходов бюджета Запорожской области по закрепленным за Областным центром занятости населения доходным источникам;

обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке;

осуществлять бюджетный учет, формировать и представлять в установленные сроки в соответствующие организации, государственные органы финансовую, статистическую и иную отчетность;

представлять на основании запросов и обращений федеральных государственных органов, федеральных органов исполнительной власти и их

территориальных органов, органов государственной власти Запорожской области, органов местного самоуправления, физических и юридических лиц необходимую информацию по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности Областного центра занятости;

размещать на официальном сайте сети Интернет информацию в установленном порядке;

обеспечивать защиту информации, доступ к которой ограничен в соответствии с федеральным законодательством, а также соблюдать режим обработки и использования персональных данных.

3.6. Областной центр занятости несет ответственность за:

нарушение договорных и налоговых обязательств;

ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнение окружающей среды, нарушение правил безопасности, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения;

непроведение мобилизационных, антитеррористических и противопожарных мероприятий, а также мероприятий по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций;

несохранность закрепленного на праве оперативного управления имущества;

несохранность документов (учетных, управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и других);

недостоверность данных (информации) бюджетного учета и статистической отчетности;

несоблюдение конфиденциальности персонифицированной информации, полученной в процессе осуществления своей деятельности, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

3.7. Управление Областным центром занятости осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Запорожской области и настоящим Уставом.

3.8. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя:

3.8.1. выполняет функции и полномочия учредителя Областного центра занятости при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации;

3.8.2. подает представление в Администрацию Губернатора и Правительства Запорожской области о назначении директора Областного центра занятости и прекращении его полномочий;

3.8.3. заключает и прекращает трудовой договор с директором Областного центра занятости;

3.8.4. согласовывает кандидатуру при назначении на должность главного бухгалтера Областного центра занятости и расторжение с ним трудовых отношений;

3.8.5. формирует и утверждает в установленном порядке государственное задание на оказание государственных услуг юридическим и физическим лицам (далее - государственное задание) для Областного центра занятости в соответствии с предусмотренными его Уставом основными

видами деятельности в случае принятия решения о доведении государственного задания Областному центру занятости;

3.8.6. определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Областного центра занятости и об использовании закрепленного за ним государственного имущества Запорожской области в соответствии с общими требованиями, установленными законодательством Российской Федерации;

3.8.7. осуществляет финансовое обеспечение деятельности Областного центра занятости на основании бюджетной сметы;

3.8.8. устанавливает порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Областного центра занятости в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

3.8.9. согласовывает в установленном порядке совместно с уполномоченным органом в сфере имущественных и земельных отношений Запорожской области распоряжение недвижимым имуществом Областного центра занятости;

3.8.10. рассматривает и согласовывает:

предложения Областного центра занятости о создании и ликвидации структурных подразделений (отделов, отделений, секторов) Областного центра занятости;

отчуждение движимого имущества Областного центра занятости или распоряжение иным способом движимым имуществом Областного центра занятости;

списание движимого имущества Областного центра занятости;

3.8.11. рассматривает и согласовывает вопросы списания недвижимого имущества Областного центра занятости;

3.8.12. рассматривает и согласовывает предложения о создании филиалов и представительств Областного центра занятости;

3.8.13. проводит аттестацию директора Областного центра занятости в установленном порядке;

3.8.14. осуществляет анализ финансово-хозяйственной деятельности Областного центра занятости; принимает решения, направленные на улучшение финансово-экономического состояния Областного центра занятости;

3.8.15. устанавливает порядок представления Областным центром занятости отчетности в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации и Запорожской области;

3.8.16. ведет и хранит трудовую книжку директора Областного центра занятости;

3.8.17. осуществляет контроль за деятельностью Областного центра занятости в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.8.18. осуществляет иные функции и полномочия органа, осуществляющего функции и полномочия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, установленные законодательством

Российской Федерации и Запорожской области.

3.9. Непосредственное управление Областным центром занятости осуществляет директор Областного центра занятости, который назначается на должность и освобождается от должности Губернатором Запорожской области. Директор Областного центра занятости осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Запорожской области, настоящим Уставом и трудовым договором.

Директор Областного центра занятости имеет заместителей.

Заместители директора действуют от имени Областного центра занятости в пределах полномочий, определенных правовым актом Областного центра занятости, должностной инструкцией или доверенностью, выданной директором Областного центра занятости.

По поручению директора Областного центра занятости в его отсутствие заместитель директора исполняет обязанности директора Областного центра занятости, если иное не установлено органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

Заместители директора назначаются и освобождаются от должности директором Областного центра занятости по согласованию с Председателем Правительства Запорожской области.

Главный бухгалтер Областного центра занятости назначается и освобождается от должности директором Областного центра занятости по согласованию с органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и Министерством финансов Запорожской области.

Предельная штатная численность и структура Областного центра занятости утверждается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, по согласованию с Председателем Правительства Запорожской области.

Штатное расписание Областного центра занятости утверждается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, в пределах утвержденной предельной штатной численности.

3.10. Директор Областного центра занятости по вопросам, отнесенным законодательством Российской Федерации, Запорожской области и настоящим Уставом к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

3.11. Права и обязанности директора Областного центра занятости, а также основания для расторжения с ним трудовых отношений регламентируются Трудовым кодексом Российской Федерации, трудовым договором.

3.12. Директор Областного центра занятости подотчетен органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя, а также исполнительному органу Запорожской области в сфере имущественных и земельных отношений по вопросам распоряжения имуществом, принадлежащим Областному центру занятости на праве оперативного управления.

3.13. Директор Областного центра занятости осуществляет текущее

руководство деятельностью Областного центра занятости:

действует без доверенности от имени Областного центра занятости, представляет его интересы и совершает сделки от его имени;

в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, распоряжается имуществом Областного центра занятости, заключает договоры, выдает доверенности;

открывает в установленном порядке лицевые счета в Управлении Федерального казначейства по Запорожской области;

разрабатывает и подает на утверждение органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя, штатное расписание Областного центра занятости;

осуществляет прием и увольнение работников Областного центра занятости, определяет их обязанности, заключает с ними трудовые договоры, применяет к ним меры поощрения и взыскания;

согласовывает с органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, назначение на должность главного бухгалтера Областного центра занятости;

устанавливает оплату труда работников Областного центра занятости, в том числе надбавки и доплаты, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и Запорожской области, в пределах утвержденных лимитов и бюджетной сметы;

в пределах своей компетенции издает локальные акты и дает указания, не противоречащие законодательству Российской Федерации и законодательству Запорожской области, обязательные для исполнения всеми работниками Областного центра занятости, а также контролирует их исполнение;

представляет органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя, бюджетную смету Областного центра занятости;

заключает в соответствии с действующим законодательством с работниками Областного центра занятости договоры о материальной ответственности;

представляет органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя, отчет о результатах деятельности Областного центра занятости и об использовании принадлежащего ему на праве оперативного управления имущества;

регистрирует в установленном законом порядке изменения в Устав;

создает для работников безопасные условия труда;

организует выполнение мероприятий по мобилизационной подготовке;

осуществляет организацию профессиональной подготовки работников Областного центра занятости, их переподготовки, повышения квалификации;

обеспечивает планирование и осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, заключение и исполнение государственных контрактов;

осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации и Запорожской области организацию работы по комплектованию,

хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Областного центра занятости;

осуществляет другие полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, Запорожской области и настоящим Уставом.

3.14. Директор Областного центра занятости в установленном законодательством порядке несет ответственность за:

неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей;

результативность использования выделенных бюджетных средств для выполнения задач и показателей деятельности Областного центра занятости;

несохранность и нецелевое использование имущества, принадлежащего Областному центру занятости на праве оперативного управления и приобретенного за счет средств, выделенных органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя;

представление недостоверной информации о деятельности Областного центра занятости;

сохранность документов (учетных, управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и других), передачу на хранение документов в установленном порядке;

несоблюдение действующего законодательства.

3.15. Для работников Областного центра занятости работодателем является Областной центр занятости в лице его директора. Трудовые отношения работников и директора Областного центра занятости, возникающие на основе трудовых договоров, регулируются Трудовым кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

3.16. Участие работников в управлении Областным центром занятости осуществляется в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

4. Имущество и финансовое обеспечение Областного центра занятости

4.1. Имущество Областного центра занятости является государственной собственностью Запорожской области и принадлежит ему на праве оперативного управления.

4.2. Областной центр занятости владеет, пользуется и распоряжается принадлежащим ему на праве оперативного управления имуществом в соответствии с его назначением, уставными целями деятельности и решениями собственника в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Запорожской области.

4.3. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Областного центра занятости являются:

имущество, закрепленное уполномоченным органом в сфере имущественных и земельных отношений Запорожской области за Областным

центром занятости на праве оперативного управления;

средства бюджета;

другие поступления в соответствии с законодательством Российской Федерации и Запорожской области.

4.4. Областной центр занятости обязан представлять имущество к учету в реестре государственного имущества Запорожской области в установленном порядке.

4.5. Областной центр занятости является получателем бюджетных средств и распоряжается полученными финансовыми средствами в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации и кодами целевых статей и видов расходов, применяемых в Запорожской области, утвержденными бюджетной сметой.

4.6. Областной центр занятости осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в Управлении Федерального казначейства по Запорожской области.

4.7. При осуществлении права оперативного управления имуществом Областной центр занятости обязан:

эффективно использовать имущество;

обеспечивать целевое использование и сохранность имущества;

не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);

осуществлять капитальный и текущий ремонты имущества.

4.8. Областной центр занятости самостоятельно отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом и денежными средствами. При их недостаточности субсидиарную ответственность по его обязательствам несет собственник имущества, в лице органа осуществляющего функции и полномочия учредителя.

4.9. Директор и иные материально-ответственные лица Областного центра занятости несут материальную ответственность за сохранность принадлежащего на праве оперативном управлении Областному центру занятости имущества.

5. Локальные акты, регламентирующие деятельность Областного центра занятости

5.1. Для обеспечения уставной деятельности в пределах своей компетенции Областной центр занятости имеет право издавать и принимать следующие локальные акты:

приказы директора Областного центра занятости;

правила внутреннего трудового распорядка Областного центра занятости;

положения о структурных подразделениях (филиалах, отделах,

отделениях, секторах) Областного центра занятости;

положения об оплате труда и премировании работников Областного центра занятости;

должностные инструкции работников Областного центра занятости;

иные локальные акты, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Запорожской области.

5.2. Локальные акты Областного центра занятости не могут противоречить законодательству Российской Федерации, Запорожской области и настоящему Уставу.

6. Контроль и отчетность

6.1. Функции контроля и координации деятельности Областного центра занятости осуществляются органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, а также иными органами в случаях, предусмотренных федеральным законодательством Российской Федерации и законодательством Запорожской области.

6.2. Областной центр занятости осуществляет и ведет бюджетный учет, представляет статистическую и бюджетную отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.3. Директор, главный бухгалтер и иные должностные лица Областного центра занятости, ответственные за организацию и ведение бюджетного учета в Областном центре занятости, в случае уклонения от ведения бюджетного учета, искажения бюджетной отчетности и несоблюдения сроков ее представления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Филиалы и представительства Областного центра занятости

7.1. Филиалы и представительства Областного центра занятости создаются и ликвидируются на основании решения Губернатора Запорожской области.

7.2. Филиал и представительство Областного центра занятости не являются юридическими лицами, наделяются имуществом, принадлежащим на правах оперативного управления Областному центру занятости, и действуют на основании утвержденного положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Областного центра занятости.

7.3. Руководители (директора) филиалов и представительств назначаются на должность и освобождаются от должности Областным центром занятости, в порядке, установленном федеральными законами, нормативными правовыми актами Запорожской области. Действуют на основании доверенности, выданной им Областным центром занятости. При освобождении от должности действие доверенности прекращается.

7.3.1. Руководители (директора) филиалов и представительств имеют заместителей.

Заместители руководителей (директоров) филиалов и представительств назначаются на должность и освобождаются от должности Областным центром занятости, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Запорожской области, и действуют в пределах полномочий, определенных правовым актом Областного центра занятости, должностной инструкцией или доверенностью, выданной директором Областного центра занятости.

7.3.2. Заключение трудового договора с руководителем (директором) филиала, представительств осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Запорожской области.

7.3.3. Права и обязанности руководителя (директора) филиала, представительства, а также основания для расторжения трудовых отношений с ними устанавливаются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и заключенным с руководителем (директором) филиала и представительства трудовым договором.

8. Реорганизация и ликвидация Областного центра занятости

8.1. Решение о реорганизации (слияние, присоединение, разделение или выделение) Областного центра занятости принимается Губернатором Запорожской области.

8.2. Ликвидация Областного центра занятости осуществляется: на основании решения Губернатора Запорожской области, подготавливаемого органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя;

по решению суда в случае осуществления деятельности, запрещенной законом, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8.3. Реорганизация и ликвидация Областного центра занятости осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Запорожской области.

8.4. Областной центр занятости считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации юридических лиц, создаваемых в результате реорганизации.

8.5. Ликвидация Областного центра занятости считается завершенной, а Областной центр занятости прекратившим существование после внесения сведений о прекращении его деятельности в Единый государственный реестр юридических лиц.

8.6. Ликвидация Областного центра занятости влечет его прекращение без перехода в порядке правопреемства его прав и обязанностей к другим лицам.

Распоряжение имуществом, оставшимся после удовлетворения требований кредиторов, а также имуществом, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Областного центра занятости, осуществляется уполномоченным органом в сфере имущественных и земельных отношений Запорожской области по предложению органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

8.7. При реорганизации Областного центра занятости все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются организации - правопреемнику, при ликвидации Областного центра занятости - в Государственный архив Запорожской области.

8.8. При ликвидации и реорганизации Областного центра занятости, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.