



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГУБЕРНАТОРА И ПРАВИТЕЛЬСТВА
ЗАПОРОЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**УКАЗ
ГУБЕРНАТОРА ЗАПОРОЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**О создании Государственного бюджетного учреждения
«Дирекция имущества Запорожской области»**

« 03 » 06 2024 г.

№ 590-у

В целях обеспечения реализации полномочий Министерства имущественных и земельных отношений Запорожской области, в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2021 № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации», указом временно исполняющего обязанности Губернатора Запорожской области от 29.03.2023 № 33-у «О системе и структуре исполнительных органов Запорожской области» (с изменениями от 03.08.2023 № 240-у и 08.02.2024 № 72-у), указом Губернатора Запорожской области от 12.01.2024 № 24-у «О создании Министерства имущественных и земельных отношений», руководствуясь Уставом Запорожской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать Государственное бюджетное учреждение «Дирекция имущества Запорожской области» (далее – ГБУ «ДИЗО»).

2. Учредителем ГБУ «ДИЗО» и собственником его имущества является Запорожская область.

3. Функции и полномочия учредителя ГБУ «ДИЗО» и собственника его имущества от имени Запорожской области в пределах своей компетенции осуществляет Министерство имущественных и земельных отношений Запорожской области.

ГБУ «ДИЗО» находится в ведомственной принадлежности Министерства имущественных и земельных отношений Запорожской области.

4. Утвердить Устав ГБУ «ДИЗО» согласно Приложению к настоящему указу.

5. Директору ГБУ «ДИЗО» в течении двадцати рабочих дней со дня вступления в силу настоящего указа осуществить государственную регистрацию ГБУ «ДИЗО» в установленном законом порядке.

6. Контроль за исполнением настоящего указа возложить на заместителя Председателя Правительства Запорожской области по экономике.

7. Настоящий указ вступает в силу со дня его опубликования.

Губернатор
Запорожской области

Е.В. Балицкий

I. Общие положения

1.1. Государственное бюджетное учреждение «Дирекция имущества Запорожской области» (далее - Бюджетное учреждение) создано на основании Указа Губернатора Запорожской области от 03.06.2024 года № 390-у.

1.2. Учредителем бюджетного учреждения и собственником его имущества является Запорожская область.

Полномочия учредителя и собственника имущества Бюджетного учреждения от имени Запорожской области осуществляет Министерство имущественных и земельных отношений Запорожской области (далее – Учредитель).

1.3. Наименование Бюджетного учреждения.

Полное наименование: Государственное бюджетное учреждение «Дирекция имущества Запорожской области».

Сокращенное наименование: ГБУ «ДИЗО».

1.4. Бюджетное учреждение является некоммерческой организацией.

1.5. Бюджетное учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, счет в территориальном органе Федерального казначейства Запорожской области, круглую печать со своим наименованием, штамп, бланки.

Учреждение вправе иметь собственную эмблему, а также зарегистрированный в установленном порядке товарный знак и другие средства индивидуализации.

1.6. Бюджетное учреждение от своего имени приобретает имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.7. Бюджетное учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Бюджетным учреждением Учредителем или приобретенного Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных Учредителем, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Бюджетного учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

1.8 Учредитель Бюджетного учреждения не несет ответственности по обязательствам Бюджетного учреждения, за исключением следующих случаев:

– по обязательствам бюджетного учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества учреждения, на которое в соответствии с пунктом 1.7. Устава может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет Учредитель Бюджетного учреждения;

– в случае ликвидации Бюджетного учреждения при недостаточности имущества Бюджетного учреждения, на которое в соответствии с пунктом 1.7. Устава может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность

по обязательствам Бюджетного учреждения, вытекающим из публичного договора, несет Учредитель Бюджетного учреждения.

Бюджетное учреждение не отвечает по обязательствам Учредителя.

1.9. Бюджетное учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Запорожской области, настоящим Уставом.

1.10. Место нахождения Бюджетного учреждения: Российская Федерация, Запорожская область, г. Мелитополь.

Почтовый адрес Бюджетного учреждения: 272312, Российская Федерация, Запорожская область, г. Мелитополь.

1.11. Бюджетное учреждение приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.12. Бюджетное учреждение создается на неограниченный срок.

II. Цели и предмет деятельности Бюджетного учреждения

2.1. Бюджетное учреждение не имеет извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и создано для обеспечения надлежащего учета и содержания государственного имущества, находящегося в собственности Запорожской области, в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации и Запорожской области, а также для обеспечения сохранности и содержания недвижимого и движимого имущества, принадлежащего Бюджетному учреждению, а также составляющего казну Запорожской области и вовлечения такого имущества в хозяйственный оборот в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Запорожской области.

2.2. Предметом деятельности и целями создания Бюджетного учреждения является оказание услуг (выполнение работ) в целях осуществления полномочий органов государственной власти Запорожской области, предусмотренных Федеральным законом от 21.12.2021 № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации» в части обеспечения надлежащего учета, содержания, сохранности движимого и недвижимого имущества, принадлежащего Бюджетному учреждению, а также составляющего казну Запорожской области, и других вопросов, касающихся государственного имущества Запорожской области.

2.3. Исчерпывающий перечень основных видов деятельности, которые Бюджетное учреждение вправе осуществлять в соответствии с целями его создания.

2.3.1. Проведение инвентаризации имущества, принадлежащего Бюджетному учреждению, в установленном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Запорожской области.

2.3.2. Обеспечение постановки имущества на кадастровый учет и регистрации права оперативного управления Бюджетного учреждения.

2.3.3. Управление имуществом, принадлежащим Бюджетному учреждению.

2.3.4. Обеспечение сохранности объектов недвижимого и движимого имущества, принадлежащего Бюджетному учреждению, в том числе в соответствии с субсидиями из соответствующего бюджета.

2.3.5. Осуществление функций специализированной организации по организации проведения торгов на право аренды и иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) прав пользования и владения недвижимым и движимым имуществом, не принадлежащим Бюджетному учреждению и не составляющим казну Запорожской области.

2.3.6. Осуществление действий по заключению договоров безвозмездного пользования государственным имуществом на основании соответствующих решений Правительства Запорожской области.

2.3.7. Организация и проведение торгов по отчуждению движимого и недвижимого имущества казны Запорожской области, на основании соответствующего решения собственника имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Запорожской области.

2.3.8. Организация и проведение торгов на отчуждение (или право аренды) земельных участков, составляющих имущество казны Запорожской области, на основании соответствующего решения собственника земельных участков в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Запорожской области.

2.3.9. Отчуждение имущества казны Запорожской области на основании соответствующего решения собственника имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Запорожской области.

2.3.10. Заключение договоров купли-продажи имущества казны Запорожской области на основании соответствующего решения собственника имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Запорожской области.

2.3.11. Осуществление контроля за соблюдением приобретателями или арендаторами обязательств по заключенным Бюджетным учреждением договорам купли-продажи или аренды имущества казны Запорожской области на основании соответствующего решения собственника имущества в порядке, установленном нормативными правовыми актами Запорожской области.

2.3.12. Разработка отчетов-рекомендаций по эффективному использованию имущества, находящегося в государственной собственности Запорожской области, с целью повышения инвестиционной ликвидности (инвестиционных предложений; предложений по продаже/аренде; управлению имуществом).

2.3.13. Осуществление действий по обеспечению интересов Запорожской области на рынке корпоративных ценных бумаг.

2.3.14. Обеспечение оценки объектов имущества, находящегося в государственной собственности Запорожской области, в порядке и в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.3.15. Представление интересов Запорожской области в судах в качестве истца, ответчика и третьего лица по вопросам, отнесенным к уставной деятельности Бюджетного учреждения, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.3.16. Организация и проведение торгов по продаже имущества, принадлежащего физическим и юридическим лицам, на договорной основе.

2.3.17. Предоставление посреднических услуг на рынке недвижимого имущества.

2.3.18. Консультационные и юридические услуги по вопросам, отнесенным к уставной деятельности Бюджетного учреждения.

2.3.19. Участие в конкурсах на закупки по услугам и работам, организованных Министерством имущественных и земельных отношений Запорожской области, иными исполнительными органами государственной власти Запорожской области и органами местного самоуправления муниципальных образований в Запорожской области, а также на право реализации конфискованного и арестованного имущества как специализированная организация.

2.3.20. Внесение с согласия учредителя имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передача иным образом имущества другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами.

2.3.21. Осуществление деятельности по утилизации имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Запорожской области.

2.3.22. Осуществление деятельности, связанной с проведением капитального ремонта и реконструкцией имущества.

2.3.23. Проведение инвентаризации, обеспечение сохранности и содержания имущества казны Запорожской области на основании соответствующего решения собственника имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Запорожской области.

2.3.24. Бюджетное учреждение не вправе осуществлять виды деятельности и оказывать платные услуги, не указанные в настоящем Уставе.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Бюджетным учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета Запорожской области.

2.3.25. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Бюджетным учреждением Учредителем или приобретенных Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве

объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на развитие Бюджетного учреждения, перечень которых определяется Учредителем, осуществляется за счет субсидий из бюджета Запорожской области.

2.3.26. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Бюджетным учреждением Учредителем или приобретенных Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

2.3.27. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

2.3.28. Бюджетное учреждение вправе сверх установленного государственного задания по своему усмотрению выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном Федеральными законами.

2.4. Право Бюджетного учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение или лицензия, возникает у Бюджетного учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

III. Учредитель

3.1. К компетенции Учредителя в области управления Бюджетным учреждением относятся:

- утверждение структуры Бюджетного учреждения и внесение в нее изменений;
- согласование штатного расписания Бюджетного учреждения и вносимых в него изменений;
- направление предложений Председателю Правительства Запорожской области по вопросам представления директора Бюджетного учреждения Губернатору Запорожской области;
- рассмотрение и одобрение предложений руководителя Бюджетного учреждения о назначении и увольнении главного бухгалтера, а также директоров филиалов и представительств Бюджетного учреждения;
- рассмотрение и одобрение предложений директора Бюджетного учреждения о создании и ликвидации филиалов Бюджетного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств, согласование положений о филиалах и представительствах;

- принятие решения об отнесении имущества Бюджетного учреждения к особо ценному движимому имуществу и об исключении из состава особо ценного движимого имущества объектов, принадлежащих Бюджетному учреждению;
- согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Бюджетным учреждением Учредителем или приобретенным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом;
- согласование дарения имущества, принадлежащего Бюджетному учреждению;
- утверждение передаточного акта или разделительного баланса;
- назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
- решение иных вопросов, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Запорожской области и настоящим Уставом.

IV. Руководитель Бюджетного учреждения

4.1. Единоличным исполнительным органом Бюджетного учреждения является директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Губернатором Запорожской области по представлению Председателя Правительства Запорожской области.

Заключение и расторжение трудового договора с директором Бюджетного учреждения относится к компетенции Администрации Губернатора и Правительства Запорожской области.

4.2. Директор Бюджетного учреждения без доверенности действует от имени Бюджетного учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени, утверждает регламентирующие деятельность Бюджетного учреждения внутренние документы, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Бюджетного учреждения.

Директор Бюджетного учреждения разрабатывает и направляет на утверждение Учредителю структуру Бюджетного учреждения.

Директор Бюджетного учреждения разрабатывает и после согласования с Учредителем утверждает штатное расписание и план финансово-хозяйственной деятельности Бюджетного учреждения.

Директор Бюджетного учреждения несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом и заключенным с ним договором.

4.3. Компетенция заместителей директора и главного бухгалтера Бюджетного учреждения устанавливается директором Бюджетного учреждения. Заместители директора Бюджетного учреждения назначаются на должность и освобождаются от должности директором Бюджетного

учреждения по согласованию с Председателем Правительства Запорожской области. Заместители директора действуют от имени Бюджетного учреждения, представляют его в государственных органах, в организациях Российской Федерации и иностранных государств, совершают сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, приказах, издаваемых директором Бюджетного учреждения.

4.4. Взаимоотношения работников и директора Бюджетного учреждения, возникающие на основе трудового договора, регулируются трудовым законодательством Российской Федерации.

4.5. Коллективные трудовые споры между администрацией Бюджетного учреждения и трудовым коллективом рассматриваются в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

4.6. Состав и объем сведений, составляющих служебную или коммерческую тайну, а также порядок их защиты определяются директором Бюджетного учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.7. Допуск сотрудников Бюджетного учреждения к служебной информации ограниченного распространения осуществляется директором Бюджетного учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

V. Имущество Бюджетного учреждения

5.1. Имущество Бюджетного учреждения принадлежит ему на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Бюджетного учреждения являются:

- имущество, закрепленное за Бюджетным учреждением на праве оперативного управления;
- средства бюджета Запорожской области, поступившие в виде субсидий;
- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

Имущество и средства Бюджетного учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных настоящим Уставом.

5.2. Бюджетное учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, кроме следующих случаев:

- крупная сделка может быть совершена Бюджетным учреждением только с предварительного согласия Учредителя;
- Бюджетное учреждение вправе подарить имущество только с согласия Учредителя, за исключением подарков небольшой стоимости;
- бюджетное учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами;
- в случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Бюджетное учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Бюджетного учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки, сделка должна быть одобрена Учредителем.

5.3. Недвижимое имущество, закрепленное за Бюджетным учреждением или приобретенное Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Бюджетного учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

С момента фактического поступления имущества в оперативное управление в порядке, предусмотренном действующим законодательством, Бюджетное учреждение обеспечивает его учет, инвентаризацию, сохранность и обоснованность расходов на его содержание, а также в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, его государственную регистрацию.

Земельный участок, необходимый для выполнения Бюджетным учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

VI. Права и обязанности Бюджетного учреждения

6.1 Бюджетное учреждение строит свои отношения с другими организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров, контрактов, соглашений.

6.2 Для выполнения уставных целей Бюджетное учреждение имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации:

- заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности Бюджетного учреждения;
- приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;
- осуществлять внешнеэкономическую деятельность;
- осуществлять материально техническое обеспечение производства и развитие объектов социальной сферы;

- определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, штатное расписание по согласованию с Учредителем;

- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- создавать профсоюзные организации (ячейки), иные общественные организации;

- определять структуру Бюджетного учреждения и направлять на утверждение Учредителю.

6.3. Бюджетное учреждение имеет право привлекать граждан для выполнения отдельных работ на основе трудовых и гражданско-правовых договоров.

6.4. Бюджетное учреждение осуществляет другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, нормативным правовым актам Запорожской области, целям и предмету деятельности Бюджетного учреждения, несет обязанности, может быть привлечено к ответственности по основаниям и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Запорожской области.

6.5. Бюджетное учреждение обязано:

- выполнять установленное Учредителем задание;

- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, производить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

- обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

- обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке;

- вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- обеспечивать сохранность имущества, принадлежащего Бюджетному учреждению на праве оперативного управления, использовать его эффективно и строго по назначению;

- представлять Учредителю отчетность в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Запорожской области;

- предоставлять государственным органам и органам Бюджетного учреждения информацию в случаях и порядке, предусмотренных

законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Запорожской области.

6.6. Ежегодно Бюджетное учреждение обязано опубликовывать в установленном порядке отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в сети Интернет на сайте Правительства Запорожской области и сайте Бюджетного учреждения.

6.7. Учредитель осуществляет финансовое обеспечение выполнения государственного задания с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Бюджетным учреждением Учредителем или приобретенных Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также финансовое обеспечение развития Бюджетного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке.

6.8. В случае сдачи в аренду недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Бюджетным учреждением или приобретенных Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

6.9. Бюджетное учреждение вправе сверх установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным учредительными документами, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

VII. Реорганизация и ликвидация Учреждения

7.1. Реорганизация Бюджетного учреждения осуществляется в порядке, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

7.2. При реорганизации Бюджетного учреждения его права и обязанности переходят к правопреемникам.

7.3. Бюджетное учреждение может быть ликвидировано на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

7.4. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Бюджетного учреждения осуществляются Губернатором Запорожской области.

7.5. Ликвидация Бюджетного учреждения влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению Бюджетным учреждением. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Бюджетного учреждения выступает в суде.

Ликвидационная комиссия помещает в печати публикацию о ликвидации Бюджетного учреждения с указанием в ней порядка и сроков заявления требований кредиторов, выявляет кредиторов, рассчитывается с ними, принимает меры к получению дебиторской задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов о ликвидации Бюджетного учреждения.

Ликвидационная комиссия составляет ликвидационные балансы и представляет их Учредителю для утверждения.

7.6. Требования кредиторов ликвидируемого Бюджетного учреждения удовлетворяются за счет имущества Бюджетного учреждения, на которое может быть обращено взыскание.

7.7. Имущество Бюджетного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Бюджетного учреждения, передается ликвидационной комиссией органу, уполномоченному собственником имущества Бюджетного учреждения.

7.8. Ликвидация Бюджетного учреждения считается завершенной, и Бюджетное учреждение считается прекратившим существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

7.9. При ликвидации Бюджетного учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в государственный архив по месту нахождения Бюджетного учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.10. При осуществлении процедуры реорганизации и ликвидации Бюджетного учреждения работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VIII. Сведения о филиалах, представительствах Бюджетного учреждения

8.1 Бюджетное учреждение может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации и за ее пределами с соблюдением требований законодательства Российской Федерации по согласованию с Учредителем.

8.2. Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Бюджетного учреждения, которое несет ответственность за их деятельность.

8.3. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются Бюджетным учреждением имуществом, принадлежащим Бюджетному учреждению на праве оперативного управления, и действуют в соответствии с положениями о них.

8.4. Положения о филиалах и представительствах, а также изменения и дополнения указанных положений разрабатываются Бюджетным учреждением и утверждаются Учредителем.

8.5. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе, являющемся частью баланса Бюджетного учреждения.

8.6. Директора филиалов и представительств действуют на основании доверенности, выданной от имени Бюджетного учреждения, в пределах полномочий, предусмотренных в доверенности, выдаваемой директором Бюджетного учреждения. Директора филиалов и представительств назначаются на должность и освобождаются от должности директором Бюджетного учреждения по согласованию с Учредителем. Директор филиала подчиняется директору Бюджетного учреждения.

8.7. Филиалы и представительства Бюджетного учреждения в установленном порядке вправе открывать расчетный и иные счета в кредитных организациях по согласованию с директором Бюджетного учреждения, а также иметь печать со своим наименованием, штамп, бланки.

IX. Внесение изменений и дополнений в Устав

9.1. Губернатор Запорожской области утверждает внесение изменений и дополнений в настоящий Устав по представлению Министерства имущественных и земельных отношений Запорожской области.

9.2. Изменения и дополнения в Устав Бюджетного учреждения вступают в силу с момента государственной регистрации.