



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГУБЕРНАТОРА И ПРАВИТЕЛЬСТВА
ЗАПОРОЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**УКАЗ
ГУБЕРНАТОРА ЗАПОРОЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**О признании утратившими силу отдельных положений указа
Министерства культуры, спорта и туризма Военно-гражданской
администрации Запорожской области от 21 февраля 2023 года № 1-р
«О создании государственного унитарного предприятия «Курорты
Запорожской области» и утверждении устава государственного
унитарного предприятия «Курорты Запорожской области» в новой
редакции**

« 25 » 06 2024 г.

№ 456-У

В целях приведения устава государственного унитарного предприятия «Курорты Запорожской области», в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, Федеральным законом от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», указом Губернатора Запорожской области от 12 января 2024 года № 16-у «О создании Министерства спорта и туризма Запорожской области», руководствуясь Уставом Запорожской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить устав государственного унитарного предприятия «Курорты Запорожской области» в новой редакции согласно приложению к настоящему указу.

2. Определить, что:

2.1. Государственное унитарное предприятие «Курорты Запорожской области» находится в ведомственной принадлежности Министерства спорта и туризма Запорожской области.

2.2. Целями деятельности государственного унитарного предприятия «Курорты Запорожской области» является удовлетворение общественных потребностей путем обеспечения прав граждан на санаторно-курортное лечение, отдых, свободу передвижения, охрану здоровья, культурное

просвещение, а также получение прибыли путем развития санаторно-курортной сферы Запорожской области.

2.3. Учредителем и собственником имущества государственного унитарного предприятия «Курорты Запорожской области» является Запорожская область.

2.4. Функции и полномочия учредителя и главного распорядителя бюджетных средств государственного унитарного предприятия «Курорты Запорожской области» осуществляет Министерство спорта и туризма Запорожской области.

2.5. Функции и полномочия собственника имущества осуществляет Министерство имущественных и земельных отношений Запорожской области.

3. Признать утратившими силу пункты 2, 3 и 4 указа Министерства культуры, спорта и туризма Военно-гражданской администрации Запорожской области от 21 февраля 2023 года № 1-р «О создании государственного унитарного предприятия «Курорты Запорожской области».

4. Директору государственного унитарного предприятия «Курорты Запорожской области» в течение десяти рабочих дней со дня вступления в силу настоящего указа осуществить государственную регистрацию устава государственного унитарного предприятия «Курорты Запорожской области» в новой редакции в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5. Контроль за исполнением настоящего указа возложить на заместителя Председателя Правительства Запорожской области по социальному развитию.

6. Настоящий указ вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор
Запорожской области

Е.В. Балицкий

Приложение
УТВЕРЖДАЮ
Губернатор Запорожской области
_____ Е.В. Балицкий
от 25.06.2024 г. № 456-у

УСТАВ
государственного унитарного предприятия
«Курорты Запорожской области»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное унитарное предприятие «Курорты Запорожской области» (далее - Предприятие) создано на основании указа Министерства культуры, спорта и туризма Военно-гражданской администрации Запорожской области от 21 февраля 2023 года № 1-р «О создании государственного унитарного предприятия «Курорты Запорожской области», является коммерческой организацией, осуществляющей свою деятельность на основании законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов Запорожской области и настоящего устава.

Настоящий устав утвержден в новой редакции указом Губернатора Запорожской области от 25 июня 2024 года № 456-у «О признании утратившими силу отдельных положений указа Министерства культуры, спорта и туризма Военно-гражданской администрации Запорожской области от 21 февраля 2023 года № 1-р «О создании государственного унитарного предприятия «Курорты Запорожской области» и утверждении устава государственного унитарного предприятия «Курорты Запорожской области» в новой редакции».

1.2. Полное фирменное наименование Предприятия на русском языке – государственное унитарное предприятие «Курорты Запорожской области».

Сокращённое наименование Предприятия на русском языке - ГУП «Курорты ЗО».

Фирменное наименование Предприятия на английском языке - State Unitary Enterprise «Resort of Zaporozhye region».

1.3. Организационно-правовая форма Предприятия: государственное унитарное предприятие.

1.4. Предприятие не наделено правом собственности на закрепленное за ним имущество.

1.5. Учредителем и собственником имущества Предприятия является Запорожская область.

1.6. Функции и полномочия учредителя и главного распорядителя бюджетных средств Предприятия осуществляет Министерство спорта и туризма Запорожской области (далее – уполномоченный орган) осуществляющий координацию и регулирование деятельности Предприятия.

1.7. Функции и полномочия собственника имущества осуществляет Министерство имущественных и земельных отношений Запорожской области.

1.8. Имущество Предприятия является собственностью Запорожской области и принадлежит ему на праве хозяйственного ведения.

Предприятие находится в ведомственной принадлежности Министерства спорта и туризма Запорожской области.

1.9. Предприятие является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банках, круглую печать с полным фирменным наименованием и указанием места нахождения.

Предприятие вправе иметь штампы и бланки со своим фирменным наименованием, собственную эмблему, а также зарегистрированный в установленном порядке товарный знак и другие средства индивидуализации.

Предприятие приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.10. Предприятие отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом.

Предприятие не несет ответственности по обязательствам Запорожской области, а Запорожская область не несет ответственности по обязательствам Предприятия, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

1.11. Предприятие от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде и Арбитражном суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.12. Юридический адрес и место нахождения Предприятия: Запорожская область, г. Мелитополь.

1.13. Уставной фонд на момент создания Предприятия составляет 100 000 (сто тысяч) рублей.

2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ

2.1. Предприятие создано для удовлетворения общественных потребностей путем обеспечения прав граждан на санаторно-курортное лечение, отдых, свободу передвижения, охрану здоровья, культурное просвещение, а также получение прибыли путем развития санаторно-курортной сферы Запорожской области.

2.2. Предприятие осуществляет следующие виды деятельности (предмет деятельности Предприятия):

- оказание санаторных, курортных, гостиничных, физкультурно-оздоровительных услуг, услуг по организации приема, размещения и обслуживания в иных местах временного проживания, услуг по организации отдыха детей;

- оказание медицинских услуг, в том числе: диагностических, лечебно-консультационных, реабилитационных, курсового (амбулаторного) лечения, аппаратной физиотерапии, лечебной физкультуры, лечебного массажа, ингаляций, грязелечения и прочее;

- осуществление добычи, переработки, реализации и охраны пелоидов и объектов животного мира;

- осуществление изготовления, розлива, реализации питьевой и минеральной воды;

- организация и проведение культурно-массовых, зрелищных, спортивно-массовых, физкультурно-оздоровительных мероприятий, организация и обеспечение оздоровительного и культурно-просветительского отдыха, в том числе экскурсий;

- организация питания, в том числе диетического, оказание ресторанных услуг, услуг баров и кафе;

- осуществление изготовления, переработки, фасовки, хранения, перевозки (доставки) продуктов питания, полуфабрикатов (в том числе мясных и рыбных), хлебобулочных и кулинарных изделий;

- осуществление розничной торговли продуктами питания, оптовой и розничной торговли хозяйственными товарами, розничной торговли одеждой, обувью, галантереей, розничной торговли по заказам, розничной торговли вне магазинов;

- оказание транспортных услуг, услуг перевозки, бытового обслуживания, оказание маркетинговых услуг, услуг исследования рынков, дизайнерских услуг, осуществление деятельности по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов;

- оказание услуг по повышению квалификации работников санаторной, курортной и туристической отрасли; организация и осуществление научно-исследовательской и учебной деятельности; организация и проведение конференций, семинаров, совещаний по вопросам медицинского, санаторно-курортного обеспечения, туристической деятельности;

- организация материально-технического обеспечения, капитального строительства, реконструкции, капитального и текущего ремонта санаторно-курортных комплексов;

- осуществление управления недвижимым имуществом, сдачи его в аренду; подготовка к продаже, покупка и продажа недвижимого имущества.

2.3. Право Предприятия осуществлять деятельность, на которую требуется специальное разрешение (лицензия), возникает с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3. ИМУЩЕСТВО ПРЕДПРИЯТИЯ

3.1. Имущество Предприятия закреплено за ним на праве хозяйственного ведения и отражается на его самостоятельном балансе. Собственником имущества Предприятия является Запорожская область.

В состав имущества Предприятия не может включаться имущество иной формы собственности.

Предприятие владеет, пользуется и распоряжается указанным имуществом в целях выполнения возложенных на него настоящим уставом задач, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Право владения, пользования и распоряжения имуществом, закрепленным за Предприятием на праве хозяйственного ведения, возникает у Предприятия с момента передачи Предприятию этого имущества.

Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении Предприятия, а также имущество, приобретенное им за счет полученной прибыли, являются собственностью Запорожской области и поступают в хозяйственное ведение Предприятия.

3.3. Предприятие самостоятельно распоряжается полученной от хозяйственной деятельности прибылью, оставшейся после уплаты налогов и других обязательных платежей в бюджет Запорожской области, в размере, установленном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Запорожской области.

3.4. Уставный фонд Предприятия может формироваться за счет денежных средств, движимого и недвижимого имущества, а также ценных бумаг, других вещей, имущественных прав и иных прав, имеющих денежную оценку.

Источники формирования имущества Предприятия:

- имущество, закрепленное за Предприятием на праве хозяйственного ведения;
- доходы Предприятия от его деятельности, в том числе дивиденды (доходы), поступающие от хозяйственных обществ и товариществ, в уставных капиталах которых участвует Предприятие;
- заемные средства, в том числе кредиты банков и других кредитных организаций;
- капитальные вложения и дотации из бюджета Запорожской области;
- целевое бюджетное финансирование, дотации;
- добровольные взносы (пожертвования) организаций и граждан;
- иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

3.5. Предприятие может быть участником (членом) коммерческих организаций, а также некоммерческих организаций, в которых в соответствии с нормативными правовыми актами допускается участие юридических лиц. Предприятие не вправе выступать учредителем (участником) кредитных организаций. Решение об участии Предприятия в коммерческой или некоммерческой организации может быть принято только с согласия уполномоченного органа. Распоряжение вкладом (долей) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества или товарищества, а также принадлежащими Предприятию акциями осуществляется Предприятием только с согласия уполномоченного органа.

3.6. Права Предприятия на объекты интеллектуальной собственности, созданные в процессе осуществления им хозяйственной деятельности, регулируются законодательством Российской Федерации.

3.7. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность Руководителя Предприятия, не может совершаться Предприятием без согласия уполномоченного органа.

3.8. Решение о совершении крупной сделки принимается с согласия уполномоченного органа.

Крупной сделкой считается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения Предприятием прямо либо косвенно имущества, цена или балансовая стоимость которого составляет более десяти процентов уставного

фонда Предприятия, если иное не установлено федеральными законами или принятыми в соответствии с ними правовыми актами.

3.9. Предприятие не вправе без согласия уполномоченного органа совершать сделки, связанные с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, а также заключать договоры простого товарищества.

3.10. Списание с баланса основных фондов может проводиться в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Запорожской области, при наличии согласия уполномоченного органа.

3.11. Прибыль Предприятия используется в следующих целях:

- а) покрытия расходов Предприятия;
- б) формирования доходов бюджета Запорожской области;
- в) в иных целях согласно настоящему уставу.

3.12. Остающаяся в распоряжении Предприятия часть чистой прибыли может использоваться Предприятием в установленном порядке на:

- внедрение, освоение новой техники, оборудования и технологий, мероприятия по охране труда и окружающей среды;
- приобретение движимого и недвижимого имущества;
- создание фондов Предприятия, в том числе, предназначенных для покрытия убытков;
- строительство, реконструкцию, обновление основных фондов, достройку, дооборудование, модернизацию и их техническое переоснащение;
- рекламу продукции и услуг Предприятия;
- приобретение и строительство жилья (долевое участие) для работников Предприятия, нуждающихся в улучшении жилищных условий в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе путем создания социального жилищного фонда и фонда материального поощрения работников;
- материальное стимулирование, обучение и повышение квалификации сотрудников Предприятия, реализацию программ социального развития;
- развитие и расширение финансово-хозяйственной деятельности Предприятия, пополнение оборотных средств;
- проведение научно-исследовательских, опытно-конструкторских работ, изучение конъюнктуры рынка, потребительского спроса, маркетинговых исследований;
- покупку ценных бумаг;
- и иные направления использования чистой прибыли в соответствии с положениями коллективного договора.

Остающаяся в распоряжении Предприятия часть прибыли может быть использована на иные цели в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.13. Предприятие создает резервный фонд.

Размер резервного фонда составляет не ниже пяти процентов уставного фонда Предприятия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Запорожской области.

Резервный фонд Предприятия формируется путем ежегодных отчислений в размере, установленном уполномоченным органом, от доли чистой прибыли, остающейся в распоряжении Предприятия, до достижения размера, предусмотренного законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Запорожской области.

3.14. Министерство имущественных и земельных отношений Запорожской области осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью закрепленного за Предприятием имуществом и в случае обнаружения нарушений принимает необходимые меры по защите интересов Запорожской области в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Запорожской области.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ

4.1. Предприятие свободно в выборе предмета и форм хозяйственных договоров и обязательств, любых других условий хозяйственных взаимоотношений с другими организациями и гражданами, которые не противоречат законодательству Российской Федерации и нормативным правовым актам Запорожской области, настоящему уставу.

Предприятие взаимодействует с другими организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров, соглашений, контрактов.

4.2. Для выполнения уставных целей Предприятие имеет право в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Запорожской области и настоящим уставом:

- планировать свою деятельность и определять перспективы развития Предприятия;
- открывать расчетные и другие счета в банках и других финансовых учреждениях;
- создавать филиалы и открывать представительства по согласованию с уполномоченным органом;
- совершать крупные сделки, и сделки, связанные с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, осуществлением заимствований, принимать решения об участии Предприятия в коммерческих и некоммерческих организациях, а также заключать договоры простого товарищества по согласованию с уполномоченным органом;
- приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов, кредитов, ссуд и других источников финансирования;

- осуществлять материально-техническое обеспечение производства и развитие объектов социальной структуры;

- совершать коммерческие сделки, заключать договоры и соглашения с юридическими и физическими лицами, в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим уставом, в соответствии с целями деятельности, указанными в настоящем уставе;

- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы;

- в установленном порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Предприятия, на техническое и социальное развитие;

- привлекать граждан для выполнения отдельных работ на основе трудовых договоров;

- осуществлять внешнеэкономическую деятельность;

- Предприятие может осуществлять другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации и нормативным правовым актам Запорожской области, целям деятельности Предприятия.

4.3. Предприятие обязано:

- представлять в установленном порядке уполномоченному органу показатели экономической эффективности, бухгалтерскую, и другую отчетность о ведении финансово-хозяйственной деятельности по форме, утвержденной уполномоченным органом, и обеспечивать выполнение показателей экономической эффективности Предприятия;

- обеспечивать соблюдение договорных, налоговых и трудовых обязательств, в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Запорожской области;

- обеспечивать соблюдение тарифной политики при установлении цен, регулируемых органами власти;

- соблюдать нормы охраны окружающей природной среды, рационального использования природных ресурсов и обеспечения экологической безопасности, безопасности производства;

- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, проводить индексацию заработной платы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности, сохранности и использовании имущества в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Запорожской области и настоящим уставом;

- в установленном порядке представлять уполномоченному органу для учета сведения о принадлежащем Предприятию имуществе;

- осуществлять мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Запорожской области;

- обеспечивать защиту сведений конфиденциального характера и хранение документации Предприятия, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- организовывать ведение реестра паспортов антитеррористической защищенности объектов с массовым пребыванием людей;

- ежегодно перечислять в бюджет Запорожской области часть прибыли Предприятия, остающуюся в ее распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в размере и порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Запорожской области;

- ежегодно проводить аудиторские проверки;

- хранить документы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. УПРАВЛЕНИЕ ПРЕДПРИЯТИЕМ

5.1. Уполномоченный орган в отношении Предприятия:

5.1.1. Утверждает баланс Предприятия;

5.1.2. Осуществляет мероприятия по формированию уставного фонда Предприятия;

5.1.3. Дает согласие на создание филиалов и открытие представительств Предприятия;

5.1.4. По представлению директора Предприятия согласовывает прием на работу главного бухгалтера Предприятия;

5.1.5. Утверждает бухгалтерскую отчетность и отчеты Предприятия;

5.1.6. Вправе обращаться в суд с исками о признании оспоримой сделки с имуществом Предприятия недействительной, а также с требованием о применении последствий недействительности ничтожной сделки;

5.1.7. В случаях, установленных законодательством Российской Федерации, в установленном порядке вправе истребовать имущество Предприятия из чужого незаконного владения или поручить Предприятию выполнение этих функций;

5.1.8 Утверждает программу деятельности Предприятия;

5.1.9. Определяет порядок составления, утверждения и установления показателей планов финансово-хозяйственной деятельности Предприятия;

5.1.10. Осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Запорожской области;

5.1.11. Утверждает структуру и предельную штатную численность Предприятия по согласованию с Председателем Правительства Запорожской области.

5.2. Предприятие возглавляет руководитель – директор, который назначается на эту должность и освобождается от нее Губернатором Запорожской области по представлению Председателя Правительства Запорожской области.

Директор является единоличным исполнительным органом Предприятия.

5.3. Директор Предприятия не вправе быть учредителем (участником) юридического лица, занимать должность и заниматься другой оплачиваемой деятельностью в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности, заниматься предпринимательской деятельностью, быть единоличным исполнительным органом или членом коллегиального исполнительного органа иной коммерческой организации, за исключением случаев, если участие в органах коммерческой организации входит в должностные обязанности Директора.

5.4. Права и обязанности директора, а также основания для расторжения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым законодательством Российской Федерации, а также трудовым договором, заключаемым с Губернатором Запорожской области.

Изменение и прекращение трудового договора с директором осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Запорожской области.

5.5. Директор действует от имени Предприятия без доверенности, добросовестно и разумно представляет его интересы на территории Российской Федерации.

Директор руководствуется принципом единоначалия и несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Запорожской области, настоящим уставом и заключенным с ним трудовым договором.

Директор Предприятия подотчетен и подконтролен уполномоченному органу.

5.6. Директор выполняет постоянные функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности Предприятия, в том числе:

5.6.1. Организует работу Предприятия;

5.6.2. Распоряжается имуществом Предприятия в пределах своей компетенции;

5.6.3. Заключает сделки, договоры, соглашения, выдает доверенности;

5.6.4. Делегирует определенным им лицам те или иные полномочия;

5.6.5. Открывает в банках расчетные и другие счета Предприятия;

5.6.6. Разрабатывает и подает на утверждение уполномоченному органу штатное расписание Предприятия;

5.6.7. Осуществляет прием на работу работников Предприятия, заключает с ними, изменяет и прекращает трудовые договоры;

5.6.8. Применяет к работникам Предприятия меры дисциплинарного взыскания и поощрения в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;

5.6.9. В пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения, дает указания, поручения, обязательные для всех работников Предприятия;

5.6.10. Утверждает правила внутреннего трудового распорядка;

5.6.11. Назначает руководителей филиалов и представительств, которые действуют на основании доверенности;

5.6.12. Организует выполнение решений, указаний уполномоченного органа;

5.6.13. Отчитывается о деятельности Предприятия в порядке и сроки, которые определяются законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Запорожской области и настоящим уставом;

5.6.14. В период временного отсутствия директора (командировка, отпуск, временная нетрудоспособность) его функции исполняет лицо, его замещающее, с передачей последнему всех прав и обязанностей директора Предприятия.

5.7. Директор несет ответственность за:

5.7.1. Исполнение задач, возложенных на него настоящим уставом;

5.7.2. Формирование и исполнение Программы деятельности Предприятия, а также выполнение показателей экономической деятельности Предприятия;

5.7.3. Соблюдение трудовой и финансовой дисциплины;

5.7.4. Убытки, причиненные Предприятию его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества Предприятия;

5.8. Компетенция заместителей директора Предприятия устанавливается директором Предприятия.

5.9. Заместители директора Предприятия назначаются на должность и освобождаются от должности директором Предприятия по согласованию с Председателем Правительства Запорожской области.

Заместители директора действуют от имени Предприятия, представляют его интересы в государственных органах, в организациях Российской Федерации и Запорожской области, совершают сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых директором Предприятия.

5.10. Взаимоотношения работников и директора Предприятия, возникающие на основе трудового договора, регулируются трудовым законодательством Российской Федерации.

5.11. Коллективные трудовые споры между администрацией Предприятия и трудовым коллективом рассматриваются в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

5.12. Состав и объём сведений, составляющих служебную или коммерческую тайну, а также порядок их защиты определяются директором Предприятия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА

6.1. Предприятие, по согласованию с уполномоченным органом, может создавать филиалы и открывать представительства на территории Запорожской области с соблюдением требований действующего законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов Запорожской области.

6.2. Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Предприятия, которое несет ответственность и осуществляет контроль за их деятельностью.

6.3. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются Предприятием имуществом и действуют в соответствии с положениями о них.

Положения о филиалах и представительствах, а также изменения и дополнения в указанные положения, утверждаются директором Предприятия в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Запорожской области и настоящим уставом.

6.4. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе, являющемся частью баланса Предприятия.

6.5. Директора филиалов и представительств назначаются на должность и освобождаются от должности директором Предприятия, а также наделяются полномочиями и действуют на основании доверенности, выданной им директором Предприятия.

При освобождении их от должности действие доверенности прекращается.

С директорами филиалов и представительств заключаются трудовые договоры. Директора филиалов и представительств могут иметь не более одного заместителя.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ

7.1. Реорганизация Предприятия осуществляется по решению Губернатора Запорожской области или по решению суда в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Предприятия к его правопреемникам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

При реорганизации Предприятия разделительный баланс и/или передаточный акт, содержащий положение о правопреемстве по обязательствам реорганизуемого Предприятия, утверждается согласно действующему законодательству Российской Федерации и нормативным правовым актам Российской Федерации.

7.3. Предприятие может быть ликвидировано:

- по решению Губернатора Запорожской области в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Запорожской области;
- по решению суда.

7.4. Ликвидация Предприятия влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Предприятия.

Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Предприятия выступает в суде.

Ликвидационная комиссия размещает публикацию о ликвидации Предприятия, с указанием в ней порядка и сроков заявления требований кредиторами, выявляет кредиторов, рассчитывается с ними, принимает меры к получению дебиторской задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов о ликвидации Предприятия.

Ликвидационная комиссия составляет ликвидационные балансы и представляет их уполномоченному органу.

7.5. Исключительные права (интеллектуальная собственность), принадлежащие Предприятию на момент ликвидации, переходят для дальнейшего распоряжения ими в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.6. В случае, если при проведении ликвидации Предприятия, установлена неспособность Предприятия удовлетворить требования кредиторов в полном объеме, ликвидационная комиссия должна обратиться в Арбитражный суд Запорожской области с иском о признании Предприятия банкротом.

7.7. Имущество и денежные средства Предприятия, оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов и завершения ликвидации Предприятия, передаются ликвидационной комиссией в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Запорожской области.

7.8. Ликвидация Предприятия считается завершенной, а Предприятие - прекратившим свою деятельность, с момента внесения записи о ликвидации Предприятия в единый государственный реестр юридических лиц.

7.9. При реорганизации Предприятия документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Запорожской области.

7.10. При ликвидации Предприятия архивы Предприятия передаются в государственный архив по месту нахождения Предприятия в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Запорожской области.

8. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ В УСТАВ

8.1. Внесение изменений в устав Предприятия, в том числе утверждение устава в новой редакции, осуществляется на основании нормативного правового акта Губернатора Запорожской области.

8.2. Изменения, внесенные в устав Предприятия, подлежат государственной регистрации в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации и приобретают силу для третьих лиц с момента их регистрации.