



АДМИНИСТРАЦИЯ ГУБЕРНАТОРА И ПРАВИТЕЛЬСТВА
ЗАПОРОЖСКОЙ ОБЛАСТИ

УКАЗ
ГУБЕРНАТОРА ЗАПОРОЖСКОЙ ОБЛАСТИ

О создании Рабочей группы по делам казачества
при Губернаторе Запорожской области

« 03 » 09 2024 г.

№ 611-у

В соответствии с пунктом 24 Стратегии государственной политики Российской Федерации в отношении российского казачества на 2021 – 2030 годы, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 9 августа 2020 года № 505, руководствуясь Уставом Запорожской области:

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать Рабочую группу по делам казачества при Губернаторе Запорожской области.
2. Утвердить:
 - 2.1. Положение о Рабочей группе по делам казачества при Губернаторе Запорожской области (Приложение 1).
 - 2.2. Состав Рабочей группы по делам казачества при Губернаторе Запорожской области (Приложение 2).
3. Контроль за исполнением настоящего указа возложить на заместителя Губернатора Запорожской области (ФИО) .
4. Настоящий указ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор
Запорожской области

Е.В. Балицкий

УТВЕРЖДАЮ:
Губернатор Запорожской области
Е.В.Балицкий
03.09.2024 г. №611-у

ПОЛОЖЕНИЕ

О Рабочей группе по делам казачества при Губернаторе Запорожской области

1. Рабочая группа по делам казачества при Губернаторе Запорожской области (далее - Рабочая группа) является координационным органом по делам казачества при высшем должностном лице Запорожской области.

Рабочая группа создана в целях обеспечения согласованного взаимодействия исполнительных органов Запорожской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти в Запорожской области, органов местного самоуправления, казачьих обществ, общественных объединений казаков и иных организаций (далее - государственные органы, органы местного самоуправления и организации) по реализации государственной политики Российской Федерации в отношении российского казачества на территории Запорожской области.

2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, законами Запорожской области, иными нормативным правовыми актами и настоящим Положением.

Рабочая группа при осуществлении своей деятельности учитывает решения Совета при Президенте Российской Федерации по делам казачества, его комиссий (рабочих групп).

3. Основными задачами Рабочей группы являются:

а) анализ и обсуждение вопросов реализации государственной политики Российской Федерации в отношении российского казачества в Запорожской области, подготовка соответствующих предложений Губернатора Запорожской области;

б) содействие координации деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций по вопросам реализации государственной политики Российской Федерации в отношении российского казачества;

в) содействие выполнению решений Совета при Президенте Российской Федерации по делам казачества;

г) взаимодействие с Советом при Президенте Российской Федерации по делам казачества;

д) согласование кандидатур атаманов казачьих обществ, создаваемых (формируемых) в Запорожской области в пределах территории, на которой не осуществляет деятельность иное казачье общество.

4. Рабочая группа состоит из председателя, заместителя (заместителей) председателя, ответственного секретаря и членов Рабочей группы.

В состав Рабочей группы могут входить представители государственных органов, органов местного самоуправления и организаций.

Состав Рабочей группы утверждается Губернатором Запорожской области.

При формировании и утверждении состава Рабочей группы учитывается мнение Совета при Президенте Российской Федерации по делам казачества.

5. Рабочая группа в соответствии с возложенными на нее задачами может создавать из числа своих членов, а также из числа привлеченных к ее работе специалистов, не входящих в состав Рабочей группы, постоянные и временные рабочие подгруппы.

Руководство деятельностью постоянных и временных рабочих подгрупп осуществляют члены Рабочей группы.

6. Рабочая группа для выполнения своих задач имеет право:

а) запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы от государственных органов, органов местного самоуправления и организаций;

б) приглашать на свои заседания должностных лиц государственных органов, органов местного самоуправления и организаций;

в) пользоваться в установленном порядке информационными ресурсами в пределах своей компетенции;

г) привлекать в установленном порядке к своей работе экспертов;

д) использовать в установленном порядке государственные, в том числе правительственные, системы связи и коммуникации.

7. Основной формой работы Рабочей группы являются ее заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Заседания Рабочей группы созываются председателем Рабочей группы, а в случае его отсутствия – одним из заместителей председателя Рабочей группы по поручению председателя Рабочей группы.

В исключительных случаях по поручению председателя Рабочей группы допускается принятие решений Рабочей группы без проведения заседания – в заочной форме путем обмена документами (заочное голосование).

8. Решения Рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Рабочей группы.

Решение Рабочей группы при проведении заочного голосования считается принятым, если за него проголосовало большинство членов Рабочей группы, направивших документы, содержащие сведения об их голосовании (подписные листы).

Решения Рабочей группы оформляются протоколами.

9. Председатель Рабочей группы:

- а) определяет место и время проведения заседаний Рабочей группы;
- б) председательствует на заседаниях Рабочей группы;
- в) формирует на основе предложений членов Рабочей группы план работы Рабочей группы и повестку дня очередного заседания (заочного голосования);
- г) подписывает протоколы заседаний (заочного голосования) Рабочей группы;
- д) дает поручения членам Рабочей группы и ответственному секретарю Рабочей группы.

В период временного отсутствия председателя Рабочей группы его функции выполняет один из заместителей председателя Рабочей группы.

10. Ответственный секретарь Рабочей группы:

- а) обеспечивает подготовку проекта ежегодного плана работы Рабочей группы на основе предложений членов Рабочей группы, составляет проекты повестки дня ее заседаний (заочного голосования), организует подготовку материалов к заседаниям (заочному голосованию) Рабочей группы, а также проектов протоколов заседаний (заочного голосования) Рабочей группы;
- б) информирует членов Рабочей группы о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Рабочей группы, обеспечивает их необходимыми материалами;
- в) несет ответственность за обеспечение деятельности Рабочей группы;
- г) осуществляет контроль за исполнением решений, принятых Рабочей группой;
- д) исполняет иные поручения председателя Рабочей группы.

11. Заседание Рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Рабочей группы.

12. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с ежегодным планом, утверждаемым Губернатора Запорожской области с учетом мнения Совета при Президенте Российской Федерации по делам казачества.

13. О проделанной работе и принятых решениях председатель Рабочей группы не реже одного раза в год информирует Совет при Президенте Российской Федерации по делам казачества.

14. Обеспечение деятельности Рабочей группы осуществляет Департамент внутренней политики администрации Губернатора и Правительства Запорожской области.

СОСТАВ
Рабочей группы по делам казачества
при Губернаторе Запорожской области

- (ФИО) - Губернатор Запорожской области - председатель Рабочей группы;
- (ФИО) - заместитель Губернатора Запорожской области - заместитель председателя Рабочей группы;
- (ФИО) - статс-секретарь - заместитель руководителя Федерального агентства по делам национальностей;
- (ФИО) - атаман Всероссийского казачьего общества, казачий генерал;
- (ФИО) - генерал-майор полиции, заместитель начальника ГУ МВД России по Запорожской области (по согласованию);
- (ФИО) - представитель УФСБ России по Запорожской области (по согласованию);
- (ФИО) - Заместитель начальника Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Запорожской области (по согласованию);
- (ФИО) - начальник управления кадровой, воспитательной работы и профессионального обучения Главного управления МЧС России по Запорожской области (по согласованию);
- (ФИО) - заместитель коменданта Запорожской области по воспитательной работе (по согласованию);

- (ФИО) - полковник, заместитель начальника Управления Росгвардии по Запорожской области по военно-политической работе - начальник отделения по военно-политической работе (по согласованию);
- (ФИО) - старший помощник начальника отделения по военно-политической работе Управления Росгвардии по Запорожской области (по согласованию);
- (ФИО) - руководитель епархиального отдела по взаимодействию с казачеством Бердянской и Приморской епархии Русской православной церкви, благочинный Куйбышевского церковного округа (по согласованию);
- (ФИО) - директор Департамента внутренней политики Администрации Губернатора и Правительства Запорожской области;
- (ФИО) - министр по молодежной политике Запорожской области;
- (ФИО) - начальник управления культуры Министерства культуры Запорожской области;
- (ФИО) - директор Комитета по безопасности, мобилизационной подготовки, территориальной обороны и взаимодействия с органами военного управления и другими воинскими формированиями администрации Губернатора и Правительства Запорожской области;
- (ФИО) - консультант отдела воспитания, организации летнего отдыха и сопровождения одаренных детей Министерства образования и науки Запорожской области.