



АДМИНИСТРАЦИЯ ГУБЕРНАТОРА И ПРАВИТЕЛЬСТВА
ЗАПОРОЖСКОЙ ОБЛАСТИ

УКАЗ
ГУБЕРНАТОРА ЗАПОРОЖСКОЙ ОБЛАСТИ

О создании Государственного унитарного предприятия
Запорожской области «Запорожская облтеплосеть»

« 20 » 11 2024 г.

№ 835-у

С целью решения социальных задач в части обеспечения теплом потребителей Запорожской области, производства и сбыта тепловой энергии, эксплуатации объектов городского хозяйства, строительства систем жизнеобеспечения, технического обслуживания инженерного оборудования и сетей, реализации инвестиционных проектов, выполнения работ при осуществлении отдельных полномочий органов государственной власти Запорожской области, обеспечения государственной политики в сфере теплоснабжения, сбалансированного развития централизованной сети теплоснабжения, обеспечения рационального использования тепла, повышения эффективности управления, реализации единой технической и тарифной политики на территории Запорожской области, в соответствии с Федеральным законом от 14 ноября 2002 г. № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», постановлением Правительства Российской Федерации от 31 июля 2020 г. № 1148 «О случаях создания унитарных предприятий для осуществления отдельных видов деятельности», руководствуясь Уставом Запорожской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать Государственное унитарное предприятие Запорожской области «Запорожская облтеплосеть» (далее – ГУП ZO «Запорожская облтеплосеть»).

1.1. Утвердить полное фирменное наименование: Государственное унитарное предприятие Запорожской области «Запорожская облтеплосеть», сокращенное наименование ГУП ZO «Запорожская облтеплосеть».

1.2. Утвердить Устав ГУП ZO «Запорожская облтеплосеть» согласно приложению к настоящему указу.

2. Определить, что:

2.1. Учредителем ГУП ЗО «Запорожская облтеплосеть» является Запорожская область.

2.2. Функции и полномочия учредителя и главного распорядителя бюджетных средств в отношении ГУП ЗО «Запорожская облтеплосеть» осуществляет Министерство строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Запорожской области.

2.3. Собственником имущества ГУП ЗО «Запорожская облтеплосеть» является Запорожская область.

2.3.1. Полномочия собственника имущества от имени Запорожской области осуществляет Министерство имущественных и земельных отношений Запорожской области в пределах своей компетенции.

2.4. ГУП ЗО «Запорожская облтеплосеть» находится в ведомственной принадлежности Министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Запорожской области.

2.5. ГУП ЗО «Запорожская облтеплосеть» создается без ограничения срока.

3. Поручить Председателю Правительства Запорожской области в 5-дневный срок со дня подписания настоящего указа предоставить кандидатуру на должность исполняющего обязанности Генерального директора ГУП «Запорожская облтеплосеть».

4. Исполняющему обязанности Генерального директора ГУП «Запорожская облтеплосеть» в течении двадцати рабочих дней со дня вступления в силу настоящего указа осуществить государственную регистрацию ГУП «Запорожская облтеплосеть» в установленном законом порядке.

5. Министерству финансов Запорожской области предусмотреть выделение денежных средств в целях формирования уставного фонда ГУП ЗО «Запорожская облтеплосеть» в размере не менее чем пятьсот тысяч рублей в соответствии с Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях».

6. Контроль за исполнением настоящего указа возложить на заместителя Председателя Правительства Запорожской области (ФИО).

7. Настоящий указ вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор
Запорожской области

Е.В. Балицкий

Приложение

УТВЕРЖДАЮ:
Губернатор
Запорожской области
_____ Е.В.Балицкий
от 20.11.2024г. №835-у

**УСТАВ
ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИТАРНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ
ЗАПОРОЖСКОЙ ОБЛАСТИ
«ЗАПОРОЖСКАЯ ОБЛТЕПЛОСЕТЬ»**

г. Мелитополь, 2024 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное унитарное предприятие Запорожской области «Запорожская облтеплосеть» (далее - Предприятие) создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 14 ноября 2002 года «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации на основании указа Губернатора Запорожской области от 20.11.2024 № 835-у «О создании Государственного унитарного предприятия Запорожской области «Запорожская облтеплосеть».

1.2. Предприятие является коммерческой организацией, организационно-правовая форма Предприятия – государственное унитарное предприятие.

1.3. Наименование Предприятия:

полное наименование на русском языке: Государственное унитарное предприятие Запорожской области «Запорожская облтеплосеть»;

сокращенное наименование на русском языке: ГУП ЗО «Запорожская облтеплосеть».

1.4. Учредителем Предприятия является Запорожская область (далее – Учредитель).

Функции и полномочия учредителя и главного распорядителя бюджетных средств исполняет Министерство строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Запорожской области (далее - Уполномоченный орган).

Предприятие находится в ведомственном подчинении Министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Запорожской области.

Собственником имущества ГУП ЗО «Запорожская облтеплосеть» является Запорожская область.

Функции и полномочия собственника имущества Предприятия осуществляет Министерство имущественных и земельных отношений Запорожской области в пределах своей компетенции.

1.5. Предприятие является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, расчётные и иные счета в учреждениях банков.

Предприятие имеет обособленное имущество, находящееся в его хозяйственном ведении, круглую печать, содержащую его полное фирменное наименование на русском языке и указание на место нахождения Предприятия.

Предприятие вправе иметь штампы и бланки со своим фирменным наименованием, собственную эмблему, а также зарегистрированный в установленном порядке товарный знак и другие средства индивидуализации.

Предприятие от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несёт обязанности, может быть истцом и ответчиком в суде.

1.6. Предприятие отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом.

Предприятие не несёт ответственности по обязательствам Учредителя и Уполномоченного органа, а Учредитель и Уполномоченный орган не несут ответственности по обязательствам Предприятия, за исключением случаев предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.7. Предприятие приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.8. Предприятие может получать финансирование за счёт средств, предусмотренных на эти цели в бюджете Запорожской области.

1.9. Место нахождения Предприятия - город Мелитополь, Запорожская область, Российская Федерация.

1.10. В своей деятельности Предприятие и входящие в его состав структурные подразделения руководствуются законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также законами и иными нормативными правовыми актами Запорожской области, настоящим Уставом.

1.11. Государственная регистрация Предприятия осуществляется по месту его нахождения.

1.12. Предприятие не вправе создавать в качестве юридического лица другое унитарное предприятие путём передачи ему части своего имущества (дочернее предприятие).

1.13. Предприятие, с согласия Уполномоченного органа может быть участником (членом) коммерческих организаций, а также некоммерческих организаций, в которых в соответствии с федеральным законом Российской Федерации допускается участие юридических лиц.

Предприятие не вправе выступать учредителем (участником) кредитных организаций.

1.14. Предприятие подотчётно Уполномоченному органу по вопросам целевого использования и сохранности имущества, перечисления в бюджет Запорожской области части прибыли, остающейся после уплаты налогов, сборов и иных обязательных платежей в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными актами Запорожской области.

1.15. Уполномоченный орган определяет порядок составления, утверждения и установления показателей планов (программы) финансово-хозяйственной деятельности предприятия.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ

2.1. Целями деятельности ГУП ЗО «Запорожская облтеплосеть» является решение социальных задач в части обеспечения теплом потребителей Запорожской области, производства и сбыта тепловой энергии, эксплуатации объектов городского хозяйства, строительства систем жизнеобеспечения, технического обслуживания инженерного оборудования и сетей, реализации инвестиционных проектов, выполнения работ при осуществлении отдельных полномочий органов государственной власти Запорожской области, обеспечения государственной политики в сфере теплоснабжения, сбалансированного развития централизованной сети теплоснабжения, обеспечения рационального использования тепла, повышения эффективности управления, реализации единой технической и тарифной политики на территории Запорожской области.

2.2. Для достижения целей, указанных в пункте 2.1 настоящего Устава, Предприятие вправе осуществлять в установленном действующим законодательством Российской Федерации и Запорожской области порядке следующие виды деятельности (предмет деятельности Предприятия):

2.2.1. Производство, передача и распределение пара и горячей воды. кондиционирование воздуха.

2.2.2. Производство электромонтажных работ.

2.2.3. Производство прочих строительно-монтажных работ.

2.2.4. Аренда и управление арендованным недвижимым имуществом.

2.2.5. Предоставление услуг по ремонту и техническому обслуживанию котлов центрального отопления.

2.2.6. Работы строительные специализированные, не включенные в другие группировки.

2.2.7. Работы по сборке и монтажу сборных конструкций.

2.2.8. Производство санитарно-технических работ, монтаж отопительных систем и систем кондиционирования воздуха.

2.2.9. Производство прочих строительно-монтажных работ.

2.2.10. Производство строительных металлических конструкций, изделий и их частей.

2.2.11. Обработка металлов и нанесение покрытий на металлы.

2.2.12. Обработка металлических изделий механическая.

2.2.13. Ремонт металлоизделий.

2.2.14. Ремонт машин и оборудования.

2.2.15. Ремонт электрического оборудования.

2.2.16. Ремонт прочего оборудования.

2.2.17. Забор, очистка и распределение воды.

2.2.18. Строительство инженерных коммуникаций для водоснабжения и водоотведения газоснабжения.

2.2.19. Строительство прочих инженерных сооружений, не включенных в другие группировки.

2.2.20. Подготовка строительной площадки.

2.2.21. Производство электромонтажных санитарно-технических и прочих строительного-монтажных работ.

2.2.22. Работы строительные отделочные.

2.2.23. Деятельность автомобильного грузового транспорта.

2.2.24. Хранение и складирование жидких или газообразных грузов.

2.2.25. Хранение и складирование прочих грузов.

2.2.26. Деятельность вспомогательная, связанная с автомобильным транспортом.

2.2.27. Деятельность в области инженерных изысканий, инженерно-технического проектирования, управления проектами строительства, выполнения строительного контроля и авторского надзора, предоставление технических консультаций в этих областях.

2.2.28. Разработка проектов тепло-, водо-, газоснабжения.

2.2.29. Деятельность в области метрологии.

2.2.30. Аренда и лизинг автотранспортных средств.

2.2.31. Аренда и лизинг строительных машин и оборудования.

2.2.32. Аренда и лизинг прочего автомобильного транспорта и оборудования.

2.2.33. Аренда и лизинг прочих машин и оборудования, не включенных в другие группировки.

2.2.34. Работы по монтажу систем отопления, вентиляции и кондиционирования воздуха.

2.3. Предприятие не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.4. Отдельными видами деятельности, перечень которых определен федеральными законами, Предприятие может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии). Право Предприятия осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у Предприятия с момента её получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока её действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3. ИМУЩЕСТВО ПРЕДПРИЯТИЯ, ПОРЯДОК И ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ

3.1. Имущество Предприятия находится в собственности Запорожской области, является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками Предприятия, принадлежит

Предприятию на праве хозяйственного ведения и отражается на его самостоятельном балансе.

3.2. Право хозяйственного ведения в отношении имущества, закрепленного за Предприятием, возникает у Предприятия с момента передачи имущества Министерством имущественных и земельных отношений Запорожской области, если иное не установлено законом и иными правовыми актами или решением собственника.

Право хозяйственного ведения подлежит регистрации в Едином государственном реестре недвижимости уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти и его территориальными органами.

Осуществляя это право, Предприятие пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в целях выполнения возложенных на него настоящим Уставом задач, созданные филиалы наделяются имуществом Предприятия, имущество филиалов учитывается на их отдельном балансе, являющемся частью баланса Предприятия.

Продукция и доходы от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении Предприятия, а также имущество, приобретенное им за счёт собственной полученной прибыли, является государственной собственностью Запорожской области и поступает в хозяйственное ведение Предприятия.

3.3. Уставный фонд Предприятия составляет 500 000 (пятьсот тысяч) рублей 00 копеек.

Уставный фонд Предприятия считается сформированным с момента зачисления соответствующих денежных сумм на открываемый в этих целях банковский счет и (или) передачи в установленном порядке государственному предприятию иного имущества, закрепляемого за ним на праве хозяйственного ведения, в полном объеме.

3.4. Уставный фонд Предприятия может формироваться за счёт денежных средств, а также ценных бумаг, других вещей, имущественных прав и иных прав, имеющих денежную оценку.

3.5. Порядок изменения размера уставного фонда Предприятия, а также основания, при наличии которых изменение размера уставного фонда Предприятия является обязательным, регулируются законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Запорожской области.

3.5.1. Увеличение и уменьшение уставного фонда Предприятия производится по решению Учредителя в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.5.2. С момента принятия Учредителем решения об уменьшении уставного фонда Предприятие в течение тридцати календарных дней обязано письменно уведомить об этом своих кредиторов в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и нормативными

правовыми актами Запорожской области, а также опубликовать в органе печати, в котором публикуются данные о регистрации юридических лиц, сообщение о принятом решении.

3.5.3. Регистрация уменьшения уставного фонда Предприятия осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Запорожской области.

3.6. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Предприятия является:

3.6.1. Имущество, переданное Предприятию на праве хозяйственного ведения, по решению собственника имущества в лице Министерства имущественных и земельных отношений Запорожской области.

3.6.2. Доходы Предприятия от реализации продукции, работ, услуг, а также от других видов хозяйственной и внешнеэкономической деятельности.

3.6.3. Дивиденды (доходы), поступающие от хозяйственных обществ и товариществ, в уставных капиталах которых участвует Предприятие.

3.6.4. Амортизационные отчисления.

3.6.5. Капитальные вложения.

3.6.6. Заемные средства.

3.6.7. Субсидии из бюджета Запорожской области.

3.6.8. Добровольные взносы (пожертвования) организаций, граждан.

3.6.9. Иные источники, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации и нормативным правовым актам Запорожской области.

3.7. Предприятие владеет, пользуется и распоряжается имуществом, принадлежащим ему на праве хозяйственного ведения, в пределах, установленных законодательством Российской Федерации.

3.8. Предприятие не вправе продавать принадлежащее ему на праве хозяйственного ведения недвижимое имущество, сдавать его в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ и товариществ или иным способом распоряжаться этим имуществом без согласия Министерства имущественных и земельных отношений Запорожской области.

3.9. Предприятие распоряжается движимым имуществом, принадлежащим ему на праве хозяйственного ведения, самостоятельно, за исключением случаев, установленных Федеральным законом от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» и другими федеральными законами.

Оставшаяся в распоряжении Предприятия часть чистой прибыли используется Предприятием в установленном порядке на:

3.9.1. Внедрение и освоение новых технологий.

3.9.2. Создание резервного фонда Предприятия, предназначенного для покрытия убытков.

3.9.3. Развитие и расширение финансово-хозяйственной деятельности Предприятия, пополнение оборотных средств.

3.9.4. Строительство, реконструкцию, ремонт и обновление основных средств, достройку, дооборудование, модернизацию, техническое перевооружение.

3.9.5. Материальное стимулирование, социальные выплаты, социальную поддержку, обучение и повышение квалификации сотрудников Предприятия.

3.9.6. Капитальные вложения.

3.9.7. Иные цели, согласованные с Уполномоченным органом.

3.10. Движимым и недвижимым имуществом Предприятие распоряжается в пределах, не лишаящих его возможности осуществлять деятельность, цели, предмет и виды которой определены настоящим Уставом. Сделки, совершенные Предприятием с нарушением этого требования, являются ничтожными.

3.11. Предприятие не вправе:

3.11.1. Выступать учредителем (участником) кредитных организаций.

3.11.2. Без согласия Уполномоченного органа совершать сделки, связанные с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, а также заключать договоры простого товарищества.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность Генерального директора Предприятия, не может совершаться Предприятием без согласия Уполномоченного органа.

Генеральный директор Предприятия признается заинтересованным в совершении Предприятием сделки в случаях, если он, его супруг, родители, дети, братья, сестры и (или) их аффилированные лица, признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации:

а) Являются стороной сделки или выступают в интересах третьих лиц в их отношениях с Предприятием.

б) Владеют (каждый в отдельности или в совокупности) двадцатью и более процентами акций (долей, паев) юридического лица, являющегося стороной сделки или выступающего в интересах третьих лиц в их отношениях с Предприятием.

в) Занимают должности в органах управления юридического лица, являющегося стороной сделки или выступающего в интересах третьих лиц в их отношениях с Предприятием.

3.11.3. Предприятие, являющееся арендатором земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, не вправе:

- Сдавать такой земельный участок в субаренду, за исключением случая, предусмотренного пунктом 6 статьи 18 Федерального закона от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях».

- Передавать свои права и обязанности по договору аренды другим лицам (перенаем), за исключением случая, предусмотренного пунктом 6 статьи 18 Федерального закона от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях».

- Отдавать арендные права в залог.

- Вносить арендные права в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных товариществ и обществ или в качестве паевого взноса в производственный кооператив.

3.11.4 Решение о совершении крупной сделки принимается с согласия Министерства имущественных и земельных отношений Запорожской области в соответствии со статьей 23 Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях».

3.12. Генеральный директор Предприятия обязан сообщить Уполномоченному органу информацию:

3.12.1. О юридических лицах, в которых он, его супруга (супруг), родители, дети, братья, сестры и (или) их аффилированные лица, признаваемые таковыми в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, владеют двадцатью и более процентами акций (долей, паев) в совокупности.

3.12.2. О юридических лицах, в которых он, его супруг, родители, дети, братья, сестры и (или) их аффилированные лица, признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации, занимают должности в органах управления.

3.12.3. Об известных ему совершаемых или предполагаемых сделках, в совершении которых он может быть признан заинтересованным.

3.13. Права Предприятия на объекты интеллектуальной собственности, созданные в процессе осуществления им хозяйственной деятельности, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

3.14. Предприятие вправе осуществлять заимствования денежных средств по согласованию с Уполномоченным органом и при согласовании объёма и направлений использования привлекаемых средств.

3.15. Предприятие создает резервный фонд, размер которого составляет 30 (тридцать) процентов уставного фонда Предприятия.

Резервный фонд Предприятия формируется путём отчислений в размере 5 (пять) процентов чистой прибыли, оставшейся в распоряжении Предприятия, до достижения размера, установленного настоящим Уставом.

Резервный фонд Предприятия предназначен исключительно для покрытия его убытков в случае отсутствия иных средств и не может быть использован для других целей.

3.16. Средства, полученные в виде прибыли по сделкам с имуществом Предприятия, а также амортизационные отчисления не могут быть направлены в фонд потребления (в том числе на оплату труда работников

Предприятия, социальное развитие, выплату вознаграждения Генеральному директору Предприятия).

3.17. Размер и порядок перечисления части прибыли Предприятия в бюджет Запорожской области:

3.17.1. Предприятие перечисляет в бюджет Запорожской области определенную нормативными актами Запорожской области долю чистой прибыли, полученной Предприятием по итогам предшествующего года, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Запорожской области.

3.17.2. Часть прибыли Предприятия, подлежащая перечислению в бюджет Запорожской области, перечисляется Предприятием самостоятельно не позднее 01 июня года, следующего за отчетным.

3.18. Министерство имущественных и земельных отношений Запорожской области осуществляет контроль за сохранностью и использованием по назначению принадлежащего Предприятию имущества и в случае обнаружения нарушений принимает необходимые меры по защите интересов государства в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.19. Предприятие предоставляет Министерству имущественных и земельных отношений Запорожской области информацию относительно использования и сохранения принадлежащего ему имущества, а также ведения хозяйственной деятельности.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ

4.1. Предприятие строит свои отношения с другими организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров, соглашений, контрактов в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Запорожской области и настоящим Уставом.

4.2. Предприятие свободно в выборе предмета, содержания, формы договоров и обязательств, любых форм хозяйственных взаимоотношений, которые не противоречат действующему законодательству Российской Федерации, нормативным правовым актам Запорожской области и настоящему Уставу.

4.3. Предприятие открывает расчётные и другие счета в банках.

4.4. Цены и тарифы на все виды производимых Предприятием работ, услуг, выпускаемой и реализуемой продукции, устанавливаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Запорожской области.

4.5. Для достижения уставных целей Предприятие имеет право:

4.5.1. По согласованию с Уполномоченным органом создавать филиалы и открывать представительства в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4.5.2. Утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать их Руководителей по согласованию с Уполномоченным органом.

4.5.3. С согласия Уполномоченного органа принимать решение о ликвидации филиалов и представительств.

4.5.4. Совершать различные виды сделок для выполнения требований плановых документов, отраслевых и экономических заданий, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

4.5.5. Реализовывать свою продукцию и товары, выполнять работы и предоставлять услуги на основе заключенных договоров.

4.5.6. С согласия Уполномоченного органа, в целях развития и совершенствования основной деятельности участвовать в коммерческих и некоммерческих организациях, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации допускается участие юридических лиц, за исключением кредитных организаций.

4.5.7. Приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов, кредитов и других источников финансирования.

4.5.8. Осуществлять материально-техническое обеспечение производства и развитие объектов социальной сферы.

4.5.9. Планировать свою деятельность и определять перспективы развития, исходя из плана (программы) финансово-хозяйственной деятельности Предприятия, а также наличия спроса на выполняемые работы, оказываемые услуги, производимую продукцию.

4.5.10. Определять и устанавливать по согласованию с Уполномоченным органом формы и системы оплаты труда в соответствии с отраслевым тарифным соглашением, действующим законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Запорожской области.

4.5.11. Определять и устанавливать по согласованию с Уполномоченным органом численность работников, структуру и штатное расписание в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Запорожской области.

4.5.12. Устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Запорожской области.

4.5.13. Осуществлять другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

4.6. Предприятие имеет право привлекать физических и юридических лиц для выполнения отдельных видов работ на основе трудовых договоров,

срочных трудовых договоров, договоров подряда, иных гражданско-правовых сделок в пределах положений настоящего Устава.

4.7. Предприятие осуществляет иные полномочия, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации и нормативным правовым актам Запорожской области.

4.8. Предприятие осуществляет мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Запорожской области.

4.9. Предприятие обязано:

4.9.1. Осуществлять деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Запорожской области и Уставом.

4.9.2. Разрабатывать и представлять на утверждение Уполномоченному органу показатели плана (программы) финансово-хозяйственной деятельности, планы технического развития, предоставлять Уполномоченному органу бухгалтерскую (финансовую) отчетность и иную отчетность о ведении финансово-хозяйственной деятельности Предприятия по форме, утвержденной Уполномоченным органом, и обеспечивать выполнение показателей экономической эффективности Предприятия.

4.9.3. Нести ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Запорожской области за нарушение договорных, налоговых и трудовых обязательств.

4.9.4. Обеспечивать соблюдение государственной тарифной политики при установлении цен, регулируемых государством.

4.9.5. Соблюдать нормы охраны окружающей природной среды, рационального использования природных ресурсов и обеспечения экологической безопасности, безопасности производства.

4.9.6. Обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, проводить индексацию заработной платы в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

4.9.7. Обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты работников.

4.9.8. Обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности.

4.9.9. Осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести налоговый учет, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности, сохранности и использовании имущества с предоставлением отчетов в

порядке и сроки, установленные действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.9.10. Ежеквартально предоставлять Уполномоченному органу отчет Предприятия о результатах деятельности за отчетный период.

4.9.11. Ежегодно в установленном порядке предоставлять Уполномоченному органу сведения о принадлежащем Предприятию имуществе и земельных участках, а также сведения об участии Предприятия в уставных капиталах юридических лиц.

4.9.12. По решению Уполномоченного органа ежегодно проводить аудиторские проверки.

4.9.13. Хранить предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Запорожской области документы, государственную и коммерческую тайну.

4.9.14. Предоставлять государственным органам информацию в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Запорожской области.

4.9.15. Выполнять другие обязанности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.10. За ненадлежащее исполнение обязанностей и искажение отчетности должностные лица Предприятия несут ответственность, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.11. Допуск работников Предприятия, Генерального директора Предприятия к сведениям, составляющим государственную тайну, осуществляется только на основании допуска к сведениям, составляющим государственную тайну, оформленного в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

4.12. Контроль производственной, хозяйственной и финансовой деятельности Предприятия осуществляется Уполномоченным органом, иными органами власти в пределах их компетенции, определенной действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Запорожской области.

Предприятие представляет соответствующим уполномоченным органам информацию, необходимую для налогообложения и ведения общегосударственной системы сбора и обработки экономической информации.

Проверка работы Предприятия осуществляется соответствующими уполномоченными налоговыми, природоохранными, антимонопольными и другими органами власти в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. УПРАВЛЕНИЕ ПРЕДПРИЯТИЕМ

5.1. Предприятие возглавляет Генеральный директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Губернатором Запорожской области по представлению Председателя Правительства Запорожской области.

Компетенция и условия деятельности Генерального директора, а также его ответственность определяются в Трудовом договоре, заключаемом между Губернатором Запорожской области и Генеральным директором.

5.2. Генеральный директор действует от имени Предприятия без доверенности, добросовестно и разумно представляет его интересы на территории Запорожской области и за её пределами.

Генеральный директор организует исполнение решений Уполномоченного органа.

5.3. Генеральный директор действует на принципах единоначалия и несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Запорожской области.

Уполномоченный орган имеет право предъявить иск о возмещении убытков, причиненных Предприятию, в том числе и в случае утраты имущества Предприятия, к Генеральному директору Предприятия.

5.4. Генеральный директор выполняет следующие постоянные функции и обязанности по организации и деятельности Предприятия:

5.4.1. Организует работу Предприятия;

5.4.2. Заключает сделки, договоры, соглашения, выдает доверенности.

5.4.3. Открывает в банках расчётные и другие счета Предприятия.

5.4.4. Определяет и утверждает структуру, численность и штатное расписание Предприятия по согласованию с Уполномоченным органом.

5.4.5. Назначает на должность и освобождает от должности заместителей Генерального директора Предприятия по согласованию с Уполномоченным органом, устанавливает компетенцию заместителей Генерального директора Предприятия.

5.4.6. Согласовывает с Уполномоченным органом прием на работу главного бухгалтера Предприятия, заключение с ним, изменение и прекращение трудового договора.

5.4.7. Осуществляет приём на работу работников Предприятия, заключает, изменяет и прекращает с ними трудовые договоры.

5.4.8. Утверждает должностные инструкции работников Предприятия.

5.4.9. Утверждает положения о филиалах и представительствах Предприятия.

5.4.10. Утверждает положение о внутренних структурных подразделениях предприятия.

5.4.11. Устанавливает формы, системы и размер оплаты труда работников Предприятия по согласованию с Уполномоченным органом и с учетом трудового законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов Запорожской области.

5.4.12. В пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Предприятия.

5.4.13. Утверждает правила внутреннего трудового распорядка.

5.4.14. Заключает коллективный договор, если решение о его заключении принято трудовым коллективом.

5.4.15. Назначает по согласованию с Уполномоченным органом директоров филиалов, которые действуют на основании его доверенности.

5.4.16. В период временного отсутствия Генерального директора (командирование, отпуск, временная нетрудоспособность) его функции исполняет лицо, замещающее его на основании соответствующего приказа Уполномоченного органа.

5.4.17. Принимает решение о допуске оформленного лица к сведениям, составляющим государственную тайну.

5.5. Заместители Генерального директора действуют от имени Предприятия на основании доверенностей, представляют его в государственных органах, органах местного самоуправления, в коммерческих и некоммерческих организациях, совершают сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых Генеральным директором Предприятия.

5.6. Взаимоотношения трудового коллектива Предприятия с администрацией Предприятия регулируются трудовым законодательством Российской Федерации, коллективным договором.

5.7. Коллективные трудовые споры между администрацией Предприятия и трудовым коллективом рассматриваются в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации.

5.8. Заработная плата (денежное вознаграждение, премии) выплачивается Генеральному директору Предприятия не ранее выплаты заработной платы за соответствующий период лицам, работающим на Предприятии по трудовым договорам.

5.9. Генеральный директор Предприятия не вправе быть учредителем (участником) юридического лица, занимать должности и заниматься другой оплачиваемой деятельностью в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности, заниматься предпринимательской деятельностью, быть единоличным исполнительным органом или членом коллегиального исполнительного органа коммерческой организации, за исключением случаев, если участие в органах коммерческой (некоммерческой) организации входит в должностные обязанности Генерального директора, а также принимать участие в забастовках.

5.10. Генеральный директор Предприятия подлежит аттестации в порядке, установленном нормами действующего законодательства, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Запорожской области и решениями Уполномоченного органа.

5.11. Генеральный директор предприятия несет дисциплинарную ответственность за недостижение Предприятием квартальных и годовых показателей экономической эффективности деятельности Предприятия.

5.12. Генеральный директор Предприятия согласовывает зарубежные командировки с Уполномоченным органом.

5.13. Состав и объем сведений, составляющих служебную или коммерческую тайну, а также порядок их защиты определяются Генеральным директором Предприятия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Запорожской области.

Генеральный директор Предприятия несет персональную ответственность за организацию работ, предоставление достоверной информации и создание условий по защите государственной тайны на Предприятии, за несоблюдение установленных законодательством Российской Федерации ограничений по ознакомлению со сведениями, составляющими государственную тайну.

5.14. Трудовой коллектив Предприятия составляют все физические лица, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора.

5.15. Трудовой коллектив Предприятия:

5.15.1. Решает вопрос о необходимости заключения с администрацией коллективного договора, рассматривает и утверждает его.

5.15.2. Решает иные вопросы в соответствии с коллективным договором.

Полномочия трудового коллектива на Предприятии осуществляются общим собранием (конференцией) или его выборным органом.

5.16. На работников Предприятия в случае необходимости может быть возложена обязанность хранения служебной или коммерческой тайны.

Работники Предприятия, нарушившие служебную или коммерческую тайну, обязаны возместить причиненные Предприятию убытки.

6. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА

6.1. Предприятие по согласованию с Уполномоченным органом может создавать филиалы и открывать представительства.

Создание Предприятием филиалов и открытие представительств на территории Российской Федерации осуществляются с соблюдением требований Федерального закона № 161-ФЗ от 14.11.2002 «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» и иных федеральных законов.

6.2. Филиалом Предприятия является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Предприятия и осуществляющее все его функции или их часть, в том числе функции представительства.

6.3. Представительством Предприятия является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Предприятия, представляющее интересы Предприятия и осуществляющее их защиту.

6.4. Филиал и представительство Предприятия не являются юридическими лицами и действуют на основании утвержденных Предприятием и согласованных с Уполномоченным органом положений. Предприятие наделяет созданные им филиалы и представительства имуществом, необходимым для осуществления их деятельности.

Руководитель филиала или представительства Предприятия назначается Предприятием по согласованию с Уполномоченным органом и действует на основании его доверенности. При прекращении трудового договора с руководителем филиала или представительства указанная доверенность отменяется Предприятием.

Филиал и представительство Предприятия осуществляют свою деятельность от имени Предприятия. Ответственность за деятельность филиала и представительства несет Предприятие.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ

7.1. Предприятие может быть реорганизовано на основании решения Губернатора Запорожской области, принятого по представлению Правительства Запорожской области в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» и иными федеральными законами.

7.2. Реорганизация Предприятия может осуществляться в формах и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7.3. При реорганизации Предприятия вносятся необходимые изменения в Устав и Единый государственный реестр юридических лиц. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Предприятия к его правопреемнику в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.5. Предприятие может быть ликвидировано на основании решения Губернатора Запорожской области, принятого по представлению Правительства Запорожской области, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Предприятие может быть также ликвидировано по решению суда по основаниям и в порядке, которые установлены Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

7.6. Ликвидация Предприятия влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

7.7. В случае принятия решения Губернатора Запорожской области, принятого по представлению Правительства Запорожской области о ликвидации предприятия, Правительство Запорожской области назначает ликвидационную комиссию.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Предприятия. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого предприятия выступает в суде.

7.8. В случае если Предприятие не в состоянии удовлетворить требования кредиторов, оно по решению суда может быть признано несостоятельным (банкротом).

7.9. При ликвидации и реорганизации Предприятия работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.10. Предприятие считается прекратившим свою деятельность после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

8. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ ПРЕДПРИЯТИЯ

8.1. Предприятие ведет бухгалтерский и налоговый учет. Представляет бухгалтерскую (финансовую) и статистическую отчетность в порядке и в сроки, определенные законодательством Российской Федерации и нормативно правовыми актами Запорожской области.

8.2. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета и отчетности на Предприятии, своевременное представление ежегодного отчета и другой бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности Предприятия, представляемых Уполномоченному органу, несет Генеральный директор и главный бухгалтер Предприятия в соответствии с законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете.

8.3. Баланс, отчет о прибылях и убытках Предприятия составляется в соответствии с правилами, установленными действующими законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете.

8.4. Финансовый год Предприятия устанавливается с 1 (первого) января по 31 (тридцать первое) декабря календарного года.

8.5. Достоверность данных, содержащихся в годовом отчете Предприятия, годовой бухгалтерской отчетности, по требованию Уполномоченного органа может быть подтверждена аудиторской проверкой, осуществляемой независимым аудитором.

9. ХРАНЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ ПРЕДПРИЯТИЯ

9.1. Предприятие обязано хранить следующие документы:

- устав Предприятия, а также изменения и дополнения, внесенные в устав и зарегистрированные в установленном порядке;
- решение о создании Предприятия и об утверждении перечня имущества, передаваемого Предприятию в хозяйственное ведение, о денежной оценке уставного фонда Предприятия, а также иные решения, связанные с созданием Предприятия;
- документ, подтверждающий государственную регистрацию Предприятия;
- документы, подтверждающие права Предприятия на имущество, находящееся на его балансе;
- внутренние документы Предприятия;
- положения о филиалах и представительствах Предприятия;
- решения Уполномоченного органа, касающиеся деятельности Предприятия;
- списки аффилированных лиц Предприятия;
- аудиторские заключения, заключения органов Государственного финансового контроля;
- иные документы, предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, настоящим Уставом, внутренними документами Предприятия, решениями Министерства имущественных и земельных отношений, Уполномоченного органа и Генерального директора Предприятия.

9.2. Предприятие хранит документы по месту его нахождения.

9.3. В случае ликвидации Предприятия его документы передаются на хранение в государственный архив по месту нахождения Предприятия в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, законодательством Запорожской области.

9.4. Все работы, связанные с отбором, подготовкой и передачей указанных документов на постоянное хранение, в том числе с их упорядочением и транспортировкой, выполняются за счет средств Предприятия.

10. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ПРЕДПРИЯТИЯ

10.1. Предложения по изменению и дополнению настоящего Устава могут исходить от Правительства Запорожской области, Уполномоченного органа, других органов государственной власти Запорожской области, а также

от Генерального директора Предприятия (по согласованию с Уполномоченным органом).

10.2. Внесение изменений и дополнений в Устав осуществляется путем издания указа Губернатора Запорожской области.

10.3. Изменения и дополнения в Устав Предприятия подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке.

10.4. Изменения и дополнения в Устав Предприятия вступают в силу для третьих лиц с момента их регистрации, а в случаях, установленных законом Российской Федерации, с момента уведомления органа, осуществляющего государственную регистрацию, о внесении таких изменений.